



# SOCIALFONDEN

## Ansøgning om tilskud

Målet om regional konkurrenceevne og beskæftigelse

### Valgte Prioriteter

Projekt start dato: 1-5-2009

Projekt slut dato: 28-2-2013

Bevilling A: Konkurrencemidler: Socialfonden: Prioritet 2 - Udvidelse af arbejdsstyrken

#### Vedhæftede filer

Bilag 1 - Mentorordninger.docx

Bilag 2 - Indslusning via UU.docx

Bilag 3 - Introduktionsforløb.docx

Bilag 4 - Opsamlingskurser - et tilbud om helle.docx

Bilag 5 - IT og læringsrum.docx

Bilag 6 - Indsats for flere praktikpladser.docx

Bilag 7 Projektets effekter.docx

Bilag 8 - Projektets organisering.docx

Bilag 9 Hold fast partneroversigt.xls

### 1. Information om Konkurrenceudsatte midler

Der søges konkurrenceudsatte midler

Vælg hvilket vækstforum der søges i: Syddanmark

Vækstforas adresser

Vækstforum for Hovedstaden

Kongens Vænge 2

3400 Hillerød

Tlf.: 4820 5000

Bornholms Vækstforum

Ullasvej 23

3700 Rønne

Tlf.: 5692 0000

Vækstforum for Sjælland

Alléen 15

4180 Sorø  
Tlf.: 7015 5000  
Vækstforum for Syddanmark  
Damhaven 12  
7100 Vejle  
Tlf.: 7663 1971  
Vækstforum for Midtjylland  
Skottenborg 26  
8800 Viborg  
Tlf.: 8728 5000  
Vækstforum for Nordjylland  
Niels Bohrs Vej 30  
9220 Aalborg Ø.  
Tlf.: 9635 1000

## 2. Valg af indsatsområde og kategori

Vælg indsatsområde 2.1 Udvikling af menneskelige ressourcer  
Vælg kategori 2.1.1 Uddannelse og efteruddannelse – Projekttype A  
Danmarks vækstråd fastlagde på sit møde den 23. september 2008 temaerne for den konkurrenceudsatte pulje for 2009. Vælg temaet nedenfor.  
Vælg tema Forbedrede rammevilkår på ungdomsuddannelserne

## 3. Stamoplysninger om ansøger

Projektets navn Hold Fast  
Vælg CVR el. CPR CVR  
CVR/CPR 37129712  
EAN 5798000559622  
Navn Vejle Handelsskole  
Adresse Boulevarden 48  
Postnr. 7100  
By Vejle  
Telefon 72 16 26 16  
Telefax 72 16 26 99  
E-mail info@vejlehs.dk  
Hjemmeside vejlehs.dk

Oplysning af e-mail medfører tilmelding til Erhvervs- og Byggestyrelsens nyhedsbrev om regional udvikling, der bl.a. indeholder nødvendige oplysninger til en korrekt gennemførelse af projektet. Ud over nyhedsbrevet vil e-mailadressen blive benyttet til at udsende øvrig information, som styrelsen vurderer er relevant.

Projektansvarlig/kontaktperson Ulrich  
fornavn

Projektansvalig/kontaktperson Skytte  
efternavn

Projektansvarlig/kontaktperson 40 28 75 67  
Telefon

**Projektansvarlig/kontaktperson** usk@vejlehs.dk  
**Email**

**Regnskabsansvarlig** Bent Madsen

**Regnskabsansvarlig Telefon** 51 21 86 91

**Regnskabsansvarlig Email** bem@vejlehs.dk

**Tegningsberettigede** Morten Weiss Petersen og Stig Holmelund

**Ansøgers juridiske status** Selvejende institution

**Hvis andet, skriv**

### Projektets adresse (skal kun udfyldes hvis det adskiller sig fra ansøgers adresse)

**Adresse**

**Postnr.**

**By**

### Ansøgers pengeinstitut

**Navn** Nordea

**Adresse** Dæmningen 68

**Postnr.** 7100

**By** Vejle

**Kontonummer** 26305907893555

## 4. Parter i projektet

### Part 1

Vælg rolle

Partner

#### Partens relation og rolle i projektet (max. 10 linjer)

Institutionen indgår i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i konsortiet i det omfang, det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation

Navn	IBC International Business College
Vælg CVR el. CPR	CVR
CVR/CPR	19954617
Adresse	Skamlingsvejen 32
Postnr.	6000
By	Kolding
Region	Syddanmark
Hjemmeside	www.ibc.dk
Kontaktperson fornavn	Stig
Kontaktperson efternavn	Holmelund
Kontaktperson telefon	72241600
Kontaktperson e-mail	sho@ibc.dk

### Part 2

Vælg rolle

Partner

#### Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)

Institutionen indgår som leadpartner, og varetager i den forbindelse en lang række koordinerende opgaver i konsortiet jf. projektbeskrivelsen.

Institutionen indgår desuden i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i det omfang det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	VUC FYN & FYNs HF-kursus
<b>Vælg CVR el. CPR</b>	CVR
<b>CVR/CPR</b>	29542791
<b>Adresse</b>	Enggade 15
<b>Postnr.</b>	5000
<b>By</b>	Odense
<b>Region</b>	Syddanmark
<b>Hjemmeside</b>	www.vucfyn.dk
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Brian
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Johansen
<b>Kontaktperson telefon</b>	62656590
<b>Kontaktperson E-mail</b>	bjo@vucfyn.dk

### Part 3

#### Vælg rolle

#### Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)

Institutionen indgår som leadpartner, og varetager i den forbindelse en lang række koordinerende opgaver i konsortiet jf. projektbeskrivelsen.

Institutionen indgår desuden i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne

varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i det omfang det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	Rosborg Gymnasium og HF
<b>Vælg CVR el. CPR</b>	CVR
<b>CVR/CPR</b>	29550646
<b>Adresse</b>	Vestre Engvej 61
<b>Postnr.</b>	7100
<b>By</b>	Vejle
<b>Region</b>	Syddanmark
<b>Hjemmeside</b>	<a href="http://www.rosborg-gym.dk">www.rosborg-gym.dk</a>
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Mads Peter
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Villadsen
<b>Kontaktperson telefon</b>	75832322
<b>Kontaktperson E-mail</b>	<a href="mailto:rosborg@rosborg-gym.dk">rosborg@rosborg-gym.dk</a>

#### Part 4

**Vælg rolle** Partner

#### Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)

Institutionen indgår som leadpartner, og varetager i den forbindelse en lang række koordinerende opgaver i konsortiet jf. projektbeskrivelsen.

Institutionen indgår desuden i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle

mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i det omfang det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	Ribe Handelsskole
<b>Vælg CVR el. CPR</b>	CVR
<b>CVR/CPR</b>	28113110
<b>Adresse</b>	Skyttevej 29
<b>Postnr.</b>	6760
<b>By</b>	Ribe
<b>Region</b>	Syddanmark
<b>Hjemmeside</b>	<a href="http://www.ribehs.dk">www.ribehs.dk</a>
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Sune
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Ahrenkiel
<b>Kontaktperson telefon</b>	76882100
<b>Kontaktperson E-mail</b>	<a href="mailto:ribehs@ribehs.dk">ribehs@ribehs.dk</a>

Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

Institutionen indgår i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i konsortiet i det omfang, det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation

<b>Navn</b>	Syddansk Erhvervsskole
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	35228616
<b>Adresse</b>	Munke Mose Alle 9
<b>Postnr.</b>	5000
<b>By</b>	Odense C
<b>Region</b>	Syddanmark
<b>Hjemmeside</b>	www.sde.dk
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Henrik
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Hjorth
<b>Kontaktperson telefon</b>	63126500
<b>Kontaktperson E-mail</b>	sde@sde.dk



Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

UUs rolle er at indgå i projektet med de opgaver, som UU varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. varetagelse af en central, koordinerende rolle i forbindelse med at unge identificeres som frafaldstruede. UU afklarer her sammen med den unge, hvilke tiltag der skal etableres for at fastholde den unge i uddannelse. UU er desuden især en nøgleaktør i forbindelse med de to gennemgående indsatser, nemlig den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU samt ved etablering af opsamlingskurser, hvor UU har en væsentlig vejlederopgave.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

UU bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation

<b>Navn</b>	UUO Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense og Omegn
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	35209115
<b>Adresse</b>	Ørbækvej 100
<b>Postnr.</b>	5220
<b>By</b>	Odense SØ
<b>Region</b>	Syddanmark
<b>Hjemmeside</b>	www.uuo.dk
<b>Kontaktperson fornavn</b>	John
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Vilhelmsen
<b>Kontaktperson telefon</b>	65515120
<b>Kontaktperson E-mail</b>	uuo@odense.dk

Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

UUs rolle er at indgå i projektet med de opgaver, som UU varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. varetagelse af en central, koordinerende rolle i forbindelse med at unge identificeres som frafaldstruede. UU afklarer her sammen med den unge, hvilke tiltag der skal etableres for at fastholde den unge i uddannelse. UU er desuden især en nøgleaktør i forbindelse med de to gennemgående indsatser, nemlig den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU samt ved etablering af opsamlingskurser, hvor UU har en væsentlig vejlederopgave.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

UU bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	Ungdommens Uddannelsesvejledning sønderborg
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	29189773
<b>Adresse</b>	Blegen 9B
<b>Postnr.</b>	6400
<b>By</b>	Sønderborg
<b>Region</b>	Syddanmark
<b>Hjemmeside</b>	<a href="http://www.uu-sonderborg.dk">www.uu-sonderborg.dk</a>
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Lennart
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Griberg
<b>Kontaktperson telefon</b>	88724424
<b>Kontaktperson E-mail</b>	lgri@sonderborg.dk

Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

Institutionen indgår i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i konsortiet i det omfang, det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	VUC Sønderjylland
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	29556431
<b>Adresse</b>	Simmerstedvej 1, 2.
<b>Postnr.</b>	6100
<b>By</b>	Haderslev
<b>Region</b>	Syddanmark
<b>Hjemmeside</b>	www.vucsyd.dk
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Hans Jørgen
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Hansen
<b>Kontaktperson telefon</b>	73613333
<b>Kontaktperson E-mail</b>	post@vucsyd.dk

Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

Institutionen indgår i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i konsortiet i det omfang, det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	VIA Erhvervsuddannelser
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	30773047
<b>Adresse</b>	Vejlevej 150
<b>Postnr.</b>	8700
<b>By</b>	Horsens
<b>Region</b>	Syddanmark
<b>Hjemmeside</b>	www.viauc.dk
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Lone
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Ørsted
<b>Kontaktperson telefon</b>	87554605
<b>Kontaktperson E-mail</b>	lor@viauc.dk

Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

Institutionen indgår som leadpartner, og varetager i den forbindelse en lang række koordinerende opgaver i konsortiet jf. projektbeskrivelsen.

Institutionen indgår desuden i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsætter, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i det omfang det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	UU Djursland
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	29189986
<b>Adresse</b>	Sønderport 6a
<b>Postnr.</b>	8500
<b>By</b>	Grenaa
<b>Region</b>	Midtjylland
<b>Hjemmeside</b>	www.uu-djursland.dk
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Per
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Istrup
<b>Kontaktperson telefon</b>	89592968
<b>Kontaktperson E-mail</b>	pip@uu-djursland.dk

Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

Institutionen indgår som leadpartner, og varetager i den forbindelse en lang række koordinerende opgaver i konsortiet jf. projektbeskrivelsen.

Institutionen indgår desuden i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i det omfang det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	UU Nordvestjylland
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	
<b>Adresse</b>	Nørregade 58, 2.
<b>Postnr.</b>	7500
<b>By</b>	Holstebro
<b>Region</b>	Midtjylland
<b>Hjemmeside</b>	<a href="http://www.uu-nordvestjylland.dk">www.uu-nordvestjylland.dk</a>
<b>Kontaktperson fornavn</b>	
<b>Kontaktperson efternavn</b>	
<b>Kontaktperson telefon</b>	96643040
<b>Kontaktperson E-mail</b>	<a href="mailto:uu-nvj@uu-nvj.dk">uu-nvj@uu-nvj.dk</a>

Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

Institutionen indgår som leadpartner, og varetager i den forbindelse en lang række koordinerende opgaver i konsortiet jf. projektbeskrivelsen.

Institutionen indgår desuden i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i det omfang det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

**Navn** Randers Kommune

**Vælg CVR eller CPR** CVR

**CPR/CVR**

**Adresse** Laksetorvet

**Postnr.** 8900

**By** Randers

**Region** Midtjylland

**Hjemmeside** www.randers.dk

**Kontaktperson fornavn**

**Kontaktperson efternavn**

**Kontaktperson telefon** 89151515

**Kontaktperson E-mail**

Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

Institutionen indgår som leadpartner, og varetager i den forbindelse en lang række koordinerende opgaver i konsortiet jf. projektbeskrivelsen.

Institutionen indgår desuden i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i det omfang det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	UU Århus-Samsø
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	
<b>Adresse</b>	Værkmestergade 15
<b>Postnr.</b>	8000
<b>By</b>	Århus
<b>Region</b>	Midtjylland
<b>Hjemmeside</b>	
<b>Kontaktperson fornavn</b>	
<b>Kontaktperson efternavn</b>	
<b>Kontaktperson telefon</b>	89405975
<b>Kontaktperson E-mail</b>	



Vælg rolle

Partner

**Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)**

Institutionen indgår i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsatser, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i konsortiet i det omfang, det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	Århus Tekniske Skole
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	39747510
<b>Adresse</b>	Halmstadgade 6
<b>Postnr.</b>	8200
<b>By</b>	Århus N
<b>Region</b>	Midtjylland
<b>Hjemmeside</b>	
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Annette E.
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Lauridsen
<b>Kontaktperson telefon</b>	
<b>Kontaktperson E-mail</b>	

## Part 15

Vælg rolle

Partner

### Partens relation og rolle i projektet (Max. 10 linjer)

Institutionen indgår som leadpartner, og varetager i den forbindelse en lang række koordinerende opgaver i konsortiet jf. projektbeskrivelsen.

Institutionen indgår desuden i projektet med de opgaver, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne varetager i projektet jf. projektbeskrivelsen. Det betyder bl.a. øget opmærksomhed på frafaldstruede elever og etablering af kontakt til UU, når disse identificeres.

Institutionen indgår desuden som aktiv partner i de to obligatoriske indsats, den tværinstitutionelle mentor og indslusning via UU. Institutionen indgår desuden i de øvrige prioriterede aktiviteter i det omfang det er relevant, og stiller de fornødne ressourcer til rådighed i forbindelse med frikøb til løsning af disse opgaver.

Desuden omfatter rollen deltagelse i workshops, relevante møder med øvrige partnere, projektledelse og projektadministration, videndeling m.m.

Endelig omfatter rollen medvirken til forankring og implementering i eget lokalområde samt formidling af erfaring i egne netværk lokalt, regionalt og nationalt.

Institutionen bidrager desuden til den nødvendige administration, registrering og dokumentation.

<b>Navn</b>	Mercantec
<b>Vælg CVR eller CPR</b>	CVR
<b>CPR/CVR</b>	14940596
<b>Adresse</b>	H. C. Andersens Vej 9
<b>Postnr.</b>	8800
<b>By</b>	Viborg
<b>Region</b>	Midtjylland
<b>Hjemmeside</b>	
<b>Kontaktperson fornavn</b>	Kirsten
<b>Kontaktperson efternavn</b>	Holmgaard
<b>Kontaktperson telefon</b>	89503300
<b>Kontaktperson E-mail</b>	

### 5. Samtlige øvrige netværksdeltagere

Netværksdeltager 1

Navn

CVR-nr.

Netværksdeltager 2

Navn

CVR-nr.

Netværksdeltager 3

Navn

CVR-nr.

Netværksdeltager 4

Navn

CVR-nr.

Netværksdeltager 5

Navn

CVR-nr.

Samlet antal netværksdeltagere (inkl. partnere og tilsagnsmodtagere)

Samlet antal  
netværksdeltagere

## 6. Økonomioplysninger om tilsagnsmottagere (seneste regnskabsår)

### Tilsagnsmottager 1

**Navn på tilsagnsmottager 1** IBC Business College Kolding - Fredericia - Middelfart - Åbenrå

#### Nøgletal (1.000 kr.)

Resultat (før afskrivning)	15.429
Statusbalance	515.506
Egenkapital	278.534
Antal ansatte	397

### Tilsagnsmottager 2

**Navn på tilsagnsmottager** Vejle Handelsskole

#### Nøgletal (1.000 kr.)

Resultat (før afskrivning)	3.000
Statusbalance	157.000
Egenkapital	62.000
Antal ansatte	197

### Tilsagnsmottager 3

**Navn på tilsagnsmottager**

#### Nøgletal (1.000 kr.)

Resultat (før afskrivning)	-
Statusbalance	-
Egenkapital	-
Antal ansatte	-

## 7. Projektbeskrivelse

Resuméet skal kort beskrive projektets formål, hovedaktiviteter og forventede effekter. Resuméet skal kunne læses uafhængigt af resten af ansøgningen. I forbindelse med resuméet gøres opmærksom på, at eventuelle supplerende rapporter, analyser mv. med fordel kan vedhæftes ansøgningen. Materialet vedhæftes ved at benytte funktionen "Tilføj filer" i menuen til venstre.

---

### Kort resumé af projektet (max. 2000 tegn)

---

Projektet gennemfører én samlet koordineret indsats på tværs af ungdomsuddannelserne i to regioner med henblik på at mainstreamere indsatsen mod frafald i ungdomsuddannelserne. Projektet sammentænker samtlige aktører fra det tidspunkt, de første unge begynder at falde fra i slutningen af Folkeskolen til de unge har gennemført en ungdomsuddannelse. UU'erne er her det vigtige bindeled mellem samtlige aktører fra Folkeskolen til gennemført ungdomsuddannelse.

På den måde etableres et unikt, institutionsoverskridende samarbejde på tværs af institutionstyper, niveauer og retninger. Samtidig udvikles og implementeres en bred vifte af forskelligartede indsatser, som tilsammen udgør et fintmasket net, der kan medvirke til at fastholde den sårbare ungegruppe på trods af dens forskellighed.

Projektet drager nytte af de institutionsoverskridende samarbejdsflader både vertikalt, ved forankring i lokale konsortier, og horisontalt gennem videndeling og erfaringsudveksling på tværs af regionerne.

Betydningen af det brede samarbejde mellem samtlige aktører i projektet om en massiv indsats kan ikke overvurderes, hvilket bl.a. understøttes af en nyere undersøgelse fra Region Midtjylland, som viser at 25 % af de 28-årige uden ungdomsuddannelse står udenfor arbejdsmarkedet i en tid med mere end fuld beskæftigelse. Såfremt erhvervslivet skal kunne rekruttere den nødvendige arbejdskraft i fremtiden, kan vi ikke undvære disse unge på arbejdsmarkedet. Skal vi sikre, at de er til rådighed på arbejdsmarkedet skal vi hindre, at de falder fra uddannelsessystemet første gang.

Projektet drager nytte af eksisterende viden og samarbejder med eksterne videnpersoner i det omfang, der vil kunne styrke projektet og medvirke til at øge projektets effekt og gennemslagskraft.

Projektet understøtter regionale og nationale strategier på området.

---

### Kort beskrivelse af projektets erhvervspolitiske rationale

---

Regeringens mål er, at 95 % af en ungdomsårgang skal gennemføre en ungdomsuddannelse i 2015 (85 % i 2010).

Det viser sig da også fx i Region Syddanmark, at ca. 95 % af en årgang faktisk tilmelder sig en ungdomsuddannelse (Se "Uddannelse i Region Syddanmark – kommunale Uddannelsesprofiler – udkast 30/12 2008", Carsten Ulstrup). Imidlertid er det kun ca. 80 %, som gennemfører en ungdomsuddannelse (ca. 77 % i Region Syddanmark, ca. 81 % i Region Midtjylland). Se også Regeringens Vækstregørelse, april 2009, hvor der netop redegøres for, at det ikke er muligt at øge rekrutteringen væsentligt, da der optages ca. 95 % af en ungdomsårgang i alle regioner, så det er nødvendigt at arbejde med frafaldet. Af redegørelsen fremgår også, at det største frafald er på erhvervsuddannelserne, hvor kun ca. 50 % gennemfører.

Hvis Danmark skal bevare konkurrenceevnen og ”være med på det globale vækstlokomotiv, når krisen vender, kræver det bedre og nye kompetencer på alle niveauer” (Se bl.a. ”Nyt udspil fra Danske Regioner: Bedre kompetencer – en forudsætning for væksten”, Danske Regioner 16/4 2009). Disse perspektiver understøttes af tal fra AKF, som viser, at 25 % af de unge, der ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, står udenfor arbejdsmarkedet som 28-årige (Se ” De unges vandring i uddannelsessystemet - Uddannelsesmønstre i Region Midtjylland og betydningen af geografi og social baggrund”, Torben Pilegaard Jensen og Leif Husted, AKF 2008.).

Dermed bliver det store frafald på ungdomsuddannelserne en af de største udfordringer i forhold til at sikre fortsat vækst og velfærd. Problemstillingen er i fokus både på nationalt, regionalt og kommunalt plan såvel som på uddannelsesinstitutionerne, hvor man på forskellig vis iværksætter en række tiltag for at fastholde eleverne.

De indgåede partnerskabsaftaler mellem regeringen og Vækstforum i henholdsvis Region Syddanmark og Region Midtjylland omfatter frafaldsproblematikken. I aftalerne fremgår målet, 95 %, samtidig med at en række indsatsområder vedrørende uddannelse og arbejdskraftudbud er formuleret (uddrag):

- De erhvervsrettede ungdomsuddannelser styrkes. Parterne er enige om at fremme et godt samspil mellem uddannelsesinstitutioner, virksomheder og kommuner i regionen med henblik på at gøre uddannelserne mere attraktive for de unge, mindske frafaldet og generelt styrke uddannelseskulturen.
- Flere unge med indvandrerbaggrund fuldfører en påbegyndt erhvervsuddannelse. Parterne er enige om en styrket indsats for, at flere unge med indvandrebaggrund skal fuldføre en påbegyndt erhvervsuddannelse.
- Indsats for flere praktikpladser. Parterne er enige om at understøtte målsætningen om at øge antallet af praktikpladser samt fremme kvaliteten i praktikforløbene.

Danske Regioner anbefaler bl.a., at ”der etableres et mere forpligtende uddannelsessamarbejde mellem ungdomsuddannelsesinstitutionerne, så der skabes bedre muligheder for overgange og fleksibilitet også for de frafaldstruede elever på tværs af uddannelsesinstitutioner, retninger og –niveauer” (Se Kvalificeret arbejdskraft – forudsætning for regional vækst” Danske Regioner, 2009).

Ungdomsuddannelsesinstitutionerne i Region Syddanmark og Region Midtjylland ser med stor alvor på det store frafald, ikke mindst fordi de to regioner samlet omfatter ca. 47 % af en årgang i Danmark (de 15-årige udgør i disse to regioner således i 33.071 af den samlede ungdomsårgang på 70.522 i 2008) (<http://www.statistikbanken.dk/statbank5a/default.asp?w=1280>).

Det Regionale Uddannelsesråd (RUR) i Region Syddanmark har derfor taget initiativ til dette projekt (RUR er nedsat af Region Syddanmark og består af 10 ledere fra Ungdomsuddannelsesinstitutionerne samt to regionsrådspolitikere. RUR har ønsket en indsats, der kan mainstreame hele frafaldsindsatsen, hvorfor der er etableret kontakt til Region Midtjylland, der udviste stor interesse. Nærværende ansøgning er udformet i fællesskab, men sendes til region Syddanmark til behandling.

Ungdomsuddannelsesinstitutionerne i de to regioner ønsker i samarbejde med UU’erne samt en ekstern vidensinstitution at gennemføre at projekt, som bygger på et forpligtende samarbejde, hvor der også

arbejdes med at skabe større fleksibilitet mellem systemerne, så de frafaldstruede unge får bedre muligheder på tværs af systemer, retninger og niveauer (Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) varetager vejledningsopgaven overfor unge fra Folkeskolens 6. Klasse op til den unge fylder 25 år).

Projektet lægger ud med at indhente den eksisterende viden fra projekter over hele landet, og ikke mindst fra egne uddannelsesinstitutioner og UU'er, og med afsæt heri at videreudvikle og forankre de gode erfaringer, så de implementeres i alle kommuner og derved kommer alle unge til gode i begge regioner. Ambitionen er at gennemføre et projekt, som virkelig gør en forskel, hvilket kræver nye samarbejdsrelationer, hvor samtlige aktører på området inddrages og på en fordomsfri måde arbejder med at skabe løsninger, der fleksibelt kan tilpasses den enkelte unges behov. Det brede samarbejde på tværs af aktører som vejen til fastholdelse understøttes af nyere forskningsresultater (Oplæg af Torben Pilegaard Jensen, AKF ved FoU konferencen d. 21. – 22. Januar 2009).

Styregruppen vil desuden arbejde på at skabe motivation for, at de obligatoriske trivselsundersøgelser på skolerne bliver et strategisk indsatsområde på ungdomsuddannelsesinstitutionerne (Se fx "19 veje til bedre trivsel på ungdomsuddannelserne", Kristina Færch Holst, Karin Willumsen og Trine Kjær, DCUM, 2008). Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM) samler erfaringer på området, netop med henblik på at forbedre trivsel og dermed fastholdelse i ungdomsuddannelserne. I den forbindelse kan nævnes, at projektansøger, IBC i Kolding, modtog undervisningsmiljøprisen fra DCUM i 2008.

**En redegørelse for projektidéen, projektets formål og beskrivelse af projektets hovedaktiviteter. I forbindelse med beskrivelsen af projektets formål og hovedaktiviteter gøres opmærksom på, at eventuelle supplerende rapporter, analyser mv. med fordel kan vedhæftes ansøgningen. Materialet vedhæftes ved at benytte funktionen "Tilføj filer" i menuen til venstre.**

---

## Projektets formål og hovedaktiviteter

---

### Formål

Projektet skal medvirke til at opnå regeringens og regionernes målsætning om, at 95 % af en ungdomsårgang får en ungdomsuddannelse.

Formålet opnås gennem én stor, samlet indsats i Region Syddanmark og Region Midtjylland. Indsatsen involverer et meget stort antal UU'er, erhvervsskoler, gymnasier og VUC'er i begge regioner. Via UU involverer samarbejdet desuden folkeskolernes ældste klasser, efterskoler og produktionsskoler. Indsatserne koordineres, og erfaringer udveksles løbende, så de kan komme alle til gode og medvirke til at udvikle best practise lokalt.

Projektet tilknyttes en følgegruppe fra en ekstern vidensinstitution, som kan bidrage med ekstern viden, sparring til projektledelsen samt gennemføre evalueringen.

Dokumentation af projektets erfaringer og resultater vil blive gennemført i et samarbejde mellem projektkoordinatorer og denne eksterne samarbejdspartner.

Projektets styrke ligger i det institutionsoverskridende samarbejde om de frafaldstruede unge, som derved identificeres og tages hånd om enten inden eller i det øjeblik de er i færd med at falde fra en ungdomsuddannelse. Derved spares værdifuld tid, hvor de unge i dag kan få lov at glide et stykke ud i ligegyldighed, inden nogen tager hånd om dem. Samtidig sikrer det institutionsoverskridende

samarbejde, at de unge følges videre i andre systemer, så der fra starten er opmærksomhed på at fastholde dem gennem eventuelle individuelle løsninger.

Når den unge identificeres som tilhørende målgruppen, indgår UU i en dialog med den unge om, hvilken indsats der er nødvendig og tilstrækkelig til, at den unge kan gennemføre en ungdomsuddannelse.

## **Målgruppe**

Projektets målgruppe er frafaldstruede unge i alderen 16 – 24 år i Region Syddanmark og Region Midtjylland. Frafall kan skyldes mange faktorer, men typisk er de unge omfattet af flere af følgende karakteristika:

- Opvækst med grader af omsorgssvigt
- Manglende voksenkontakt
- Dårlig folkeskoleoplevelse – fagligt, socialt og/eller psykisk
- Manglende elementær opdragelse
- Anden etnisk baggrund end dansk
- Manglende selvværd
- Manglende motivation og læringslyst, vil hellere arbejde som ufaglært
- Kedsomhed
- Ensomhed
- Psykiske problemer
- Manglende tro på fremtiden
- Personlige, sociale og eller psykiske problemer
- Manglende struktur på hverdagen
- Misbrug/kriminalitet
- Fysiske handicaps

Disse unge er typisk ikke studieparate, og hvis de har foretaget et uddannelsesvalg, vil det ofte være uovervejet eller uhensigtsmæssigt. Ved frafall vil mange have udsigt til at stå udenfor uddannelse og beskæftigelse i et til flere år. Ofte har de behov for en særlig indsats for at kunne gennemføre en uddannelse.

Der kan også være andre årsager til frafall, eksempelvis svage elever, som falder igennem og vejledes forkert, fordi systemet ikke snakker sammen. Også disse elever rummes i dette projekt.



## Afgrænsning

Projektets målgruppe er de unge, som UU vurderer, kan gennemføre en ungdomsuddannelse ved hjælp af den støtte, projektet kan give.

Der kan være institutionelle begrænsninger i form af eksempelvis geografi, som projektet ikke kan løse på anden vis end ved at tilbyde vejledning.

Projektet afprøver de første indsatser i region Syddanmark på den årgang, der starter i skoleåret 2009 - 2010, hvorefter projektet køres op i fuld skala og gennemføres i begge regioner på de årgange, der hører under skoleåret 2010 - 11 og 2011 - 12

## En vifte af indsatser

Frafaldstruede unge er som nævnt ikke en ensartet masse, men præget af en stor mangfoldighed. Ud fra de udfordringer, vi oplever, sætter vi ind med en række indsatser, som vi mener, vil gøre den største forskel med hensyn til at flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse. I den sammenhæng har vi ligeledes vægtet, at indsatserne skal kunne tilpasses den enkelte unge.

Fælles for indsatserne vil være, at UU'erne inddrages, så snart en af de involverede uddannelsesinstitutioner identificerer en elev som frafaldstruet, hvilket kan forekomme allerede i Folkeskolen. UU kan bringe følgende indsatser i anvendelse:

1. UU'erne kan udpege en mentor, som følger den unge på tværs af skolesystemerne til ungdomsuddannelsen er gennemført. Den udpegede mentor vil formodentlig oftest være den mentor, der professionelt er tilknyttet på det tidspunkt, hvor den unge er i færd med at falde fra første gang.

For særligt belastede unge kan UU i samarbejde med den pågældende udpege en mentor med andre relationer til den unge. Det kan eksempelvis være en sportstræner, en nabo – ven – bekendt eller andre, som den unge har en særlig tillid til. Mentoren følger den unge til ungdomsuddannelsen er gennemført.

2. Samarbejde mellem UU'erne og ungdomsuddannelserne om særlige indslusningsaktiviteter i perioden fra den unge meldes på ungdomsuddannelsen i marts til den unge rent faktisk skal møde på sin uddannelse i august. Aktiviteterne skal medvirke til at fastholde den unge i at møde på uddannelsen i august.

Aktiviteterne skal skabe tryghed og den unge skal have en relation, så der er en kendt person den første mødedag på uddannelsen.

3. Der kan etableres opsamlingskurser, der tilbydes unge, som er stoppet eller er ved at falde fra en ungdomsuddannelse. De tilbydes fastholdelse i uddannelse på en "helle", hvor tingene kan overvejes, og hvor der er mulighed for tættere vejledning, styrkelse af manglende kompetencer samt bevarelse af SU.

På den måde fastholdes den unge i en identitet som elev på en ungdomsuddannelse.

Ungdomsuddannelserne kan desuden arbejde med følgende indsatser:

4. Introduktionstænkning på ungdomsuddannelserne i form af obligatorisk screening af alle elever for

førfagligt sprog. Screeningen følges op af tilbud om støtteundervisning i retorik, skriftlighed og læsestrategier til elever med behov. Desuden oprettes obligatorisk studieværksted/lektiecafé for alle nye elever på ungdomsuddannelserne, hvor de kan træne studie- og gruppearbejdsteknikker samt styrke netværksdannelsen.

På den måde støttes op om elever, som ikke har de samme boglige/studiemæssige forudsætninger for at gennemføre ungdomsuddannelsen.

5. IT som læringsrum. Mange unge bruger størstedelen af deres fritid på IT. De vil lettere kunne fastholdes, hvis undervisningen i højere grad inddrager IT og de muligheder, der ligger for indlæring i dette redskab. Samtidig vil IT kunne skabe læringslyst blandt de unge, ikke mindst fordi det giver mulighed for at inddrage flere læringsstile, samtidig med at fleksibiliteten øges ved at den unge kan vælge at arbejde på alle mulige tidspunkter.

6. Særlig indsats for etablering af praktikpladser for unge i målgruppen. De frafaldstruede unge vil være de første, der rammes af nedgang i antallet af praktikpladser. En særlig indsats for at skaffe praktikpladser til netop den gruppe unge vil også være en af projektets indsatser. Ideen bag denne indsats bygger på etablering af personlige relationer mellem de unge og de potentielle praktikpladser gennem f.eks. virksomhedsforlagt undervisning, ulønnet praktik og mentorordninger.

Se nærmere beskrivelse af de enkelte indsatser i bilag 1-6.

Indsats 1 og 2 er obligatoriske for samtlige konsortier. Hvert konsortium vælger desuden to andre indsatser, som de ønsker at arbejde med.

## **Projektets organisering**

Se vedhæftede bilag 8.

---

## **Ansøgers og centrale parter administrative og økonomiske forudsætninger for at gennemføre projektet**

---

Ansøgningen har to tilsagnsmodtagere: IBC og Vejle Handelsskole.

Vejle Handelsskole står som ansøger, og har det overordnede administrative ansvar i forhold til overholdelse af socialfondens regler. IBC varetager den pædagogiske og faglige ledelse af projektet. Direktør Stig Holmelund er formand for projektets styregruppe.

Begge skoler har stor erfaring med gennemførelse af store projekter. IBC har desuden stor berøringsflade til ungdomsuddannelser i begge regioner og stor erfaring med ledelse af større udviklingsprojekter. Her kan bl.a. nævnes det store nationale projekt om læsenetværket i de erhvervsfaglige uddannelser, som har skabt kontakter til samtlige erhvervsskoler i hele landet.

Vejle Handelsskole har stor erfaring i administrativ styring af store socialfondsprojekter, og kan derfor bedst varetage den administrative gennemførelse og dokumentation af et socialfondsprojekt i denne størrelsesorden.

I fællesskab har parterne derfor de bedste forudsætninger for at gennemføre projektet og opnå de opstillede mål på en måde, så også dokumentationen er i orden.

**Ud fra nedenstående redegørelse erklærer ansøger hermed, at projektet opfylder additionalitetskravet**

**Additionalitet**

Ja, det opfylder additionalitetskravet

---

### Projektets additionalitet og nyhedsværdi

---

Med afsæt i erfaringer fra nationale og lokale samarbejdsfora gennemfører projektet én samlet koordineret indsats på tværs af ungdomsuddannelsesinstitutionerne i to regioner med henblik på at mainstreame indsatsen mod frafald i ungdomsuddannelserne.

Projektet sammentænker samtlige aktører fra det tidspunkt, de første unge begynder at falde fra i slutningen af Folkeskolen til de unge har gennemført en ungdomsuddannelse. På den måde etableres et unikt, institutionsoverskridende samarbejde på tværs af institutionstyper, niveauer og retninger. Samtidig udvikles og implementeres en bred vifte af forskelligartede indsatser, som tilsammen udgør et fintmasket net, som vil kunne medvirke til at fastholde den sårbare ungegruppe på trods af dens forskellighed. I den sammenhæng er inddragelse af UU'erne helt unikt og en vigtig forudsætning for at skabe broen mellem samtlige aktører fra Folkeskolen til ungdomsuddannelsen er gennemført.

Projektet etableres så der drages nytte af de institutionsoverskridende samarbejdsflader såvel vertikalt, hvor projektet organiseres i lokale konsortier, som på basis af de lokale institutioners opbygning og strukturer finder den bedst mulige forankring af de indhøstede resultater, samtidig med at der horisontalt gennem videndeling og erfaringsudveksling drages nytte af den forskellighed, der opstår, når konsortierne med basis i forskellige samarbejdstraditioner og kulturer får lov at præge den indsats, der passer bedst netop til deres lokale forhold.

Erhvervsskolerne har nær tilknytning til erhvervslivet bl.a. gennem de lokale uddannelsesudvalg. Disse forbindelser vil blive inddraget, hvor dette er relevant, fx i forbindelse med arbejdet med at etablere flere praktikpladser til de unge i projektets målgruppe.

Betydningen af det brede samarbejde mellem samtlige aktører kan ikke overvurderes, hvilket bl.a. understøttes af den tidligere citerede undersøgelse fra Region Midtjylland, som viser at 25 % af de 28-årige uden ungdomsuddannelse står udenfor arbejdsmarkedet, og dette vel at mærke målt i en tid, hvor der var mere end fuld beskæftigelse. Såfremt erhvervslivet skal kunne rekruttere den nødvendige arbejdskraft i fremtiden, kan vi ikke undvære disse unge på arbejdsmarkedet. Skal vi sikre, at de er til rådighed på arbejdsmarkedet skal vi hindre, at de falder fra uddannelsessystemet første gang.

Projektet etablerer et samspil med en vidensperson/ungeforsker, som kan formidle erfaringer fra eksisterende forskning og samtidig evaluere og give inspiration til projektledelsen og de forskellige

indsatser.

Projektet inddrager ressourcepersoner fra den unges liv i samarbejdet. Forældrene vil blive involveret i et 4-parts samarbejde med UU, den modtagende ungdomsuddannelsesinstitution og den unge selv i forbindelse med overgang til ungdomsuddannelse.

Ved frafald/ risiko for frafald vil der være mulighed for at den unge får tilknyttet en mentor. I de fleste tilfælde vil det være en mentor fra den involverede uddannelsesinstitution. For særligt sårbare unge kan der desuden være tale om mentorer fra andre kontaktflader i den unges liv.

Projektet inddrager den eksisterende IT og udvikler nye læringsformer, hvor der bygges på de redskaber, de unge har i forvejen – mobiltelefoner, Ipod/mp3 afspiller, computere m.m. De nye læringsformer udvikler og fastholder læringslyst gennem inddragelse af forskellige læringsstile, Web 2.0 (social software) og fleksibilitet, hvor den unge kan lære på tidspunkter, hvor det passer ind i det øvrige liv - som et supplement til den læring, der finder sted i de skemalagte timer.

Projektet skaber mulighed for at samle de frafaldstruede unge op på opsamlingskurser, hvor de kan få et pusterum, hvor de afklares i forhold til fremtidsønsker og samtidigt opkvalificeres fagligt og socialt til at realisere disse ønsker. Opsamlingskurserne sikrer, at de unge ikke dropper ud af uddannelse, men hjælpes til at forblive i et uddannelsesforløb.

Projektet samler op på og udnytter eksisterende viden om de problemer, unge fra uddannelsesfremmede miljøer støder på i forbindelse med opstart på en ungdomsuddannelse.

Projektet systematiserer erhvervsskolernes erfaringer med forskellige praktikpladsforsøg og bygger videre på disse med fokus på den personlige relation mellem den unge og ansættelsesstedet.

Projektet etablerer en hjemmeside, hvor indsamlede, lokale erfaringer og nationale erfaringer kan virke som inspiration og løbende suppleres med de erfaringer, der erhverves i projektet. Endelig formidles projektets viden på en afsluttende konference, hvor der vil blive lagt vægt på at finde en form, der vil tiltrække mest mulig opmærksomhed.

Projektet tager gennem størst mulig anvendelse af diverse taxametre til ordinær drift afsat i de eksisterende muligheder for frafaldsforebyggelse og udvikler metoder til at forstærke denne indsats maksimalt, dels gennem anvendelse af eksisterende viden, dels gennem udvikling af nye metoder til fastholdelse gennem skabelse af nye samarbejdsstrukturer. Projektet vil derfor ikke kunne etableres indenfor de ordinære rammer, men skaber en merværdi, der ligger langt ud over, hvad der er muligt med de ordinære systemers formåen. Projektet vil derfor også have stor demonstrationsværdi, hvorfor der også lægges stor vægt på national spredning via metoder, der sikrer størst mulig opmærksomhed.

Projektet er således additionelt.

## Implementering, kommunikation og formidling

Styregruppen fastlægger som en af de første opgaver en strategi for implementering og kommunikation.

Da der er tale om ændringer på organisatorisk niveau, som skal være forankrede og bæredygtige efter afslutning af projektet, er det vigtigt, at styregruppen har dette som et gennemgående fast punkt på dagsordenen.

Internt vil formidlingen ske gennem et samspil mellem seminarer, workshops, møder m.m. samt IT baseret erfaringsspredning og dialog. Hjemmesiden vil indeholde interne dialogfora for de enkelte indsatser.

Eksternt vil projektets erfaringer blive formidlet af flest mulige kanaler:

- Via UU'erne, som formidler til eget netværk.
- Via UVM.
- Hjemmeside, nyhedsbreve m.m.
- Relevante fagblade: VUC bladet, Gymnasieskolen, Folkeskolen, SOSUInfo, Erhvervsskolen, Vejlederen, Handelsskolen.
- Skolernes organisationer – skolelederforeninger, uddannelsesforbundet, efterskoleforeningen, Danmarks Lærerforening, socialrådgivernes fagblad m.m.
- Pressemeddelelser med gode historier til aviser m.m. – gerne hvor eksterne samarbejdspartnere udtaler sig - fx den ønskede vidensperson.
- Pædagogiske fora og vejlederfora internt og eksternt på skolerne og i byer/regioner.
- Afslutningskonference, hvor vi vil invitere undervisningsministeren som indleder. Konferencen vil blive tilrettelagt i samarbejde med en professionel arrangør, så formen allerede i indbydelsen vil vække opmærksomhed og signalere, at her er må alle nødvendigvis deltage, for hvem fastholdelse af unge i ungdomsuddannelser er et relevant tema i dagligdagen.

---

## Projektets evaluering

---

Projektet vil blive evalueret af en ekstern person fra en organisation med særlig viden på dette felt.

Denne person vil medvirke til at designe evalueringen, som vil fokusere på de kvantitative og kvalitative effekter.

Evalueringen vil således være en opgørelse af faktuelle kvantitative tal for gennemførelse og frafald af

de to årgange, der starter på ungdomsuddannelse i sommeren 2010 og 2011 vurderet i forhold til de opstillede mål for projektets effekt.

De kvalitative effekter vil blive belyst gennem interview og beskrivelse af de gode historier samt dokumentation. De to regionale projektkoordinatorer medvirker til beskrivelse og dokumentation, dels gennem fortælling/ beskrivelse af de gode historier, dels gennem udgivelse af pixi-bøger.

Evalueringen vil blive formidlet som beskrevet ovenstående.

---

### Særligt i forhold til udbudsregler

---

Der indkøbes eksterne ydelser fra tre forskellige aktører med forskellige kernekompetencer:

1. Der indkøbes ekstern bistand til etablering og vedligeholdelse af hjemmeside. Udgiften til denne ydelse ventes at være ca. 200.000 kroner.

2. Der indkøbes bistand fra en vidensperson/vidensinstitution, der kan bidrage med a) Eksisterende viden fra projekter og undersøgelser i ind- og udland. b) Sparring til projektudvikling, især til projektkoordinatorer og styregruppe. c) Ekstern evaluering samt medvirken til dokumentation af erfaringer i form af små publikationer/ pixibøger m.m. i samarbejde med de regionale projektkoordinatorer. Disse ydelse forventes at koste ca. 450.000 kr.

3. Der indkøbes bistand til indsatsen omkring IT og læringsrum. Denne bistand vil bl.a. omfatte oplæg om eksisterende erfaringer og muligheder ved primært anvendelse af de redskaber, skolerne og de unge i forvejen er i besiddelse af - som fx computer, mobiltelefon og mp3 afspiller. Desuden vil den omfatte målrettet undervisning af lærerne, så de ser de pædagogiske og tekniske muligheder for at skabe interesse, motivation og læringslyst blandt de unge i målgruppen. Denne ydelse forventes at koste ca. 350.000 kroner.

Der vil blive indhentet tre tilbud på gennemførelse af hver ydelse.

---

### Visitation

---

Deltagerne vil blive visiteret af samtlige aktører. De unge vil blive visiteret til projektet på det tidspunkt, hvor de første gang opleves som frafaldstruet. Frafaldstruede unge visiteres til UU, som i dialog med den unge indgår aftaler om, hvilke aktiviteter der skal iværksættes for at fastholde den unge.

## 8. Projektets hovedaktiviteter, milepæle og tidsplan

---

### Hovedaktiviteter: maj 2009 - august 2009

---

Ansættelse af regional projektkoordinator i begge regioner.

Møder med Leadpartnere.

Møder i foreløbig styregruppe. Udpegning af deltagere i den egentlige styregruppe.

Beskrivelse af opgaver og indhentning af tilbud hos eksterne samarbejdspartnere i forhold til:

- 1) Hjemmeside
- 2) Evaluering/sparring og formidling af eksisterende viden til konsortier, arbejdsgrupper og projektkoordinatorer
- 3) Specialviden IT og læringsrum.

---

### Hovedaktiviteter: september 2009 - februar 2010

---

Accept af tilbud og etablering af samarbejde med de udpegede eksterne samarbejdspartnere.

Møder med leadpartnere.

Møder og workshops med konsortier.

Workshops målrettet hver enkelt indsats med partnere på tværs af konsortier.

Styregruppen etablerer sig, aftaler forretningsorden, kommunikation, kommissorium samt beslutter formidlingsstrategi m.m.

De enkelte konsortier etablerer lokale styregrupper og aftaler forretningsorden, kommissorium m.m.

Hjemmeside etableres.

Udsendelse af pressemeddelelser.

Leadpartnerne holder lokale møder med aktørerne, især med fokus på samarbejdet mellem UU og skolerne, da første indsats starter ved tilmelding til ungdomsuddannelserne 15. marts.

UU'erne formidler samarbejdet til de skoler, som afgiver elever til ungdomsuddannelserne – herunder de efterskoler, hvor lokalområdets elever går.

De første indsatser starter i Region Syddanmark efter nærmere drøftelser i den overordnede styregruppe og i de lokale konsortier.

---

**Hovedaktiviteter: marts 2010 - august 2010**

---

UU gennemfører indslusningsindsatsen i samarbejde med de afgivende skoler (folkeskoler, efterskoler m.fl.).

Regionale projektkoordinatorer holder møder med leadpartnere og øvrige partnere.

Styregruppemøder.

Introduktionsforløb forberedes og iværksættes.

IT og læringsrum forberedes og iværksættes. Herunder korte kurser for tovholdere eller andre fra skolerne.

Mentorordninger forberedes, formidles og iværksættes.

Opsamlingskurser forberedes.

Indsats for flere praktikpladser forberedes og iværksættes.

Første årgang starter på ungdomsuddannelsen.

Evaluerings.

---

**Hovedaktiviteter: september 2010 - februar 2011**

---

Erfaringer fra indslusningsforløb beskrives og bruges som afsæt for indslusningsaktiviteter på næste årgang. Erfaringer formidles internt og eksternt ifølge den aftalte formidlingsstrategi.

Introduktionsforløb i gang lokalt.

IT og læringsrum i gang lokalt.

Mentorordninger i gang lokalt.

Opsamlingskurser i gang lokalt.

Indsats for flere praktikpladser i gang lokalt.

UU'erne formidler samarbejdet til de skoler, som afgiver elever til ungdomsuddannelserne – herunder de efterskoler, hvor lokalområdet elever går.

Møder i konsortier og i arbejdsgrupper på tværs. Erfaringsudveksling.

Regionale projektkoordinatorer holder møder med leadpartnere og øvrige partnere.

Styregruppemøder.



Erfaringsopsamling og dokumentation.

Evaluering og formidling.

---

**Hovedaktiviteter: marts 2011 - august 2011**

---

UU gennemfører indslusningsindsatsen i samarbejde med de afgivende skoler (folkeskoler, efterskoler m.fl.).

Regionale projektkoordinatorer holder møder med leadpartnere og øvrige partnere.

Workshops (midtvejs) med evaluering og erfaringsdeling for hver enkelt indsats med partnere på tværs af konsortier. Justering i forhold til indhøstede erfaringer.

IT og læringsrum i gang lokalt.

Mentorordninger i gang lokalt.

Opsamlingskurser i gang lokalt.

Indsats for flere praktikpladser i gang lokalt.

Møder i konsortier og i arbejdsgrupper.

Regionale projektkoordinatorer holder møder med leadpartnere og øvrige partnere.

Styregruppemøder.

Erfaringsopsamling og dokumentation.

Evaluering og formidling.

---

**Hovedaktiviteter: september 2011 - februar 2012**

---

Erfaringer fra indslusningsforløb evalueres og bruges til beskrivelse af best practise. Erfaringer formidles internt og eksternt ifølge den aftalte formidlingsstrategi.

Introduktionsforløb i gang lokalt.

IT og læringsrum i gang lokalt.

Mentorordninger i gang lokalt.

Opsamlingskurser i gang lokalt.

Indsats for flere praktikpladser i gang lokalt.

Møder i konsortier og i arbejdsgrupper på tværs. Erfaringsudveksling.

Regionale projektkoordinatorer holder møder med leadpartnere og øvrige partnere.

Styregruppemøder.

Erfaringsopsamling og dokumentation.

Evaluering og formidling.

---

**Hovedaktiviteter: marts 2012 - august 2012**

---

Regionale projektkoordinatorer holder møder med leadpartnere og øvrige partnere.

Afsluttende workshops med evaluering og erfaringsdeling for hver enkelt indsats med partnere på tværs af konsortier.

IT og læringsrum færdiggøres lokalt.

Mentorordninger færdiggøres lokalt.

Opsamlingskurser færdiggøres lokalt.

Indsats for flere praktikpladser færdiggøres lokalt.

Møder i konsortier og i arbejdsgrupper.

Regionale projektkoordinatorer holder møder med leadpartnere og øvrige partnere.

Styregruppemøder.

Erfaringsopsamling og dokumentation.

Evaluering og formidling.

---

**Hovedaktiviteter: september 2012 - februar 2013**

---

Evaluering og formidling.

Erfaringsspredning – herunder konference på nationalt plan.

Endelig færdiggørelse og afrapportering.

---

**Milepæle: maj 2009 - august 2009**

---

Projektkoordinatorer udpeget i Region Midtjylland, og ansat i Region Syddanmark.

Møder afholdt med leadpartnerne i Region Syddanmark.

Indsatsområder og budget aftalt for hvert konsortium. Der er indgået kontrakter med samtlige partnere i konsortierne.

Den endelige styregruppe på tværs af regionerne udpeget.

Opgaver er beskrevet og fremsendt til minimum 3 mulige leverandører på hver opgave:

- 1) Hjemmeside.
- 2) Evaluering/ sparring til udvikling og formidling af eksisterende viden til konsortier og projektkoordinatorer.
- 3) Specialviden om IT og læringsrum.

---

**Milepæle: september 2009 - februar 2010**

---

Aftaler indgået med eksterne samarbejdspartnere.

Der er afholdt møder mellem projektkoordinatorer og leadpartnere.

Der er gennemført opstartsworkshops med samtlige konsortier, som har aftalt en strategi, prioriteret indsats, ressourcer samt indgået aftaler om de enkelte partners bidrag.

Der er gennemført en workshop for hvert indsatsområde i hver region - dog således at IT og læringsrum vil finde sted på tværs af regionerne.

Den overordnede styregruppe og de lokale styregrupper i konsortierne har konstitueret sig og aftalt forretningsorden, kommissorium, kommunikation og formidlingsstrategi. Styregrupperne i Region Syddanmark har besluttet, hvilke indsats de starter med på årgang 2009-10.

Hjemmesiden er oprettet.

De første pressemeddelelser er udsendt.

Leadpartnerne har afholdt møder med lokale aktører for at sikre fremdrift. I denne periode har der specialt været fokus på UU'erne.

Samtlige UU'er har en strategi for indslusningsindsatsen, herunder for formidling i forhold til de afgivende skoler.

---

**Milepæle: marts 2010 - august 2010**

---

UU har gennemført indslusningsindsatsen, og der foreligger faktiske tal på, hvor mange der alligevel ikke er mødt op på trods af indsatsen.

Konsortier og arbejdsgrupper på tværs har holdt møder, og der foreligger lokale strategier for de øvrige fem indsatsområder. Indsatserne er startet i konsortierne.

Der har været afholdt styregruppemøder i den overordnede styregruppe og i de lokale konsortier, og erfaringer og evaluering af samarbejdet frem til nu er drøftet. Styregrupperne har taget stilling til eventuelle justeringer. Implementering og forankring er drøftet.

---

**Milepæle: september 2010 - februar 2011**

---

Erfaringer fra første indslusningsindsats er evalueret, beskrevet og brugt som afsæt for UU'ernes strategi for næste årgang.

UU'erne har skabt de nødvendige kontakter og fortalt om projektet til de afgivende skoler.

De fem øvrige indsatsområder er startet op i konsortierne.

De regionale projektkoordinatorer har afholdt møder med partnerne med henblik på erfaringsudveksling, problemknusning og sikring af den røde tråd. Implementering og forankring er drøftet.

Konsortier og arbejdsgrupper på tværs har afholdt møder, hvor temaet har været forankring, udvikling og gensidig inspiration.

De regionale projektkoordinatorer har gjort status i samråd med evaluator. Resultatet er drøftet på styregruppemøder. Styregrupperne har holdt møder med henblik på at sikre projektets fremdrift og problemknusning. Implementering og forankring er drøftet.

Erfaringer er beskrevet og formidlet jvf. formidlingsplan.

---

**Milepæle: marts 2011 - august 2011**

---

UU har gennemført indslusningsindsatsen på næste årgang, og der foreligger faktiske tal på, hvor mange der alligevel ikke er mødt op på trods af indsatsen.

Der har været afholdt midtvejs workshops på indsatserne på tværs af konsortierne i hver region - og

fælles for IT og læring på tværs af regionerne. Erfaringer er udvekslet og dokumenteret. Indsatserne er justeret i forhold til de erhvervde erfaringer.

Konsortier og arbejdsgrupper på tværs har holdt møder, og der foreligger lokale strategier for de indsatsområderne.

Der har været afholdt styregruppemøder i den overordnede styregruppe og i de lokale konsortier, og erfaringer og evaluering af samarbejdet frem til nu er drøftet. styregrupperne har taget stilling til eventuelle justeringer.

De regionale projektkoordinatorer har afholdt møder med partnerne med henblik på erfaringsudveksling, problemknusning og sikring af den røde tråd. Implementering og forankring er drøftet.

Konsortier og arbejdsgrupper på tværs har afholdt møder, hvor temaet har været forankring, udvikling og gensidig inspiration.

De regionale projektkoordinatorer har gjort status i samråd med evaluator. Resultatet er drøftet på styregruppemøder. Styregrupperne har holdt møder med henblik på at sikre projektets fremdrift og problemknusning.

Erfaringer er beskrevet og formidlet jvf. formidlingsplan.

---

**Milepæle: september 2011 - februar 2012**

---

Erfaringer fra næste indslusningsindsats er evalueret, beskrevet og brugt som til beskrivelse af best practise.

De fem øvrige indsatsområder fortsætter i konsortierne, nu på to ungdomsårgange.

De regionale projektkoordinatorer har afholdt møder med partnerne med henblik på erfaringsudveksling, problemknusning og sikring af den røde tråd.

Konsortier og arbejdsgrupper på tværs har afholdt møder, hvor temaet har været forankring, udvikling og gensidig inspiration.

De regionale projektkoordinatorer har gjort status i samråd med evaluator. Resultatet er drøftet på styregruppemøder. Styregrupperne har holdt møder med henblik på at sikre projektets forankring,

fremdrift og problemknusning.

Erfaringer er beskrevet og formidlet jvf. formidlingsplan.

---

**Milepæle: marts 2012 - august 2012**

---

Indsatserne er afsluttet i projektform.

Der har været afholdt afsluttende workshops på tværs af konsortierne (5 indsatser = 10 workshops) samt en enkelt på tværs af regionerne (IT og læringsrum). Erfaringer med indsatserne er delt og drøftet, og indsatserne dokumenteret, bl.a. gennem mindre pixibøger.

Der har været afholdt styregruppemøder i den overordnede styregruppe og i de lokale konsortier, og erfaringer og evaluering af samarbejdet er drøftet.

Styregrupperne har taget stilling til, hvordan samarbejdet fortsætter uden projektmidler.

De regionale projektkoordinatorer har afholdt møder med partnerne med henblik på erfaringsudveksling og forankring.

Evaluering og formidling jvf. formidlingsplan.

Afsluttende konference er planlagt.

---

**Milepæle: september 2012 - februar 2013**

---

Projektet er færdigevalueret og dokumenteret. Samtlige materialer er fremstillet og formidlet.

Der har været afholdt national konference til erfaringsspredning.

Projektet er færdigafrapperet og godkendt.

## 9. Arbejdsmarkedstilknytning

### Arbejdsmarkedstilknytning ved projektets start, køn og antal (forventet)

Beskæftigede	Antal mænd	Antal kvinder	Sum
Lønmodtagere	-	-	0
Selvstændige og medhjælpende ægtefæller	-	-	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter:

Ledige dagpengemodtagere og ledige kontanthjælpsmodtagere i jobtræning eller aktivering	Antal mænd	Antal kvinder	Sum
Ledige (under 12 mdr.)	-	-	0
Ledige (over 12 mdr.)	-	-	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter:

Uden for arbejdsstyrken	Antal mænd	Antal kvinder	Sum
Under uddannelse	6.000	6.000	12.000
Efterlønsmodtagere og pensionister	-	-	0
Kontanthjælpsmodtagere	-	-	0
Alle øvrige personer	-	-	0
<b>Total</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>12.000</b>

Noter:

- Under uddannelse

Projektet optager ungdomsårgangene 2010/2011 samt 2011/2012. Disse årgange er i dag ca. 13 og 14 år. I region Midtjylland udgør de 13-årige 16.924 personer og de 14 årige 16.880 personer. I Region Syddanmark er de tilsvarende tal 16.478 og 16.662 personer. Det forventede frafald er ca. 20 %. Vi forventer dog også, at ikke alle tager imod tilbuddet, ligesom UU i visse tilfælde vil vurdere, at indsatsen ikke vil være tilstrækkelig til at fastholde den unge. Vi anslår derfor, at projektet kommer i kontakt med ca. 12.000 unge, ligeligt fordelt på mænd og kvinder. AnsøgerID:

## 10. Effektivurdering

### Effektivurdering 1 - Hvilke effekter forventes som direkte følge af projektet

Effektmålene i effektivurdering 1 skal alene udfyldes for det indsatsområde og den kategori, som er valgt under punkt 2 i hovedmenuen.

Uddannelse og efteruddannelse, Iværksætterkompetencer - projekttype A	Antal
Hvor mange deltagerforløb forventes gennemført i projektet?	12.000
Hvor mange deltagere forventes opkvalificeret i forhold til deres nuværende jobfunktion?	-
Hvor mange deltagere forventes opkvalificeret til at varetage nye jobfunktioner?	-
Hvor mange ledige deltagere forventes at komme i beskæftigelse?	-
Hvor mange nye iværksættere forventer projektet at skabe?	-

Samarbejde og netværk, Organisations-/strategiudvikling, Rådgivning, Iværksætterkultur - projekttype B	Antal
Hvor mange virk./inst./org. forventes at indføre nye samarbejder?	-
Hvor mange samarbejder mellem virk./inst./org. forventes genereret?	-
Hvor mange samarbejder internt i virk./inst./org. forventes genereret?	-
Hvor mange virk./inst./org. forventes at udvikle/implementere nye organisationsformer?	-
Hvor mange virks/inst./org. forventes at udvikle/implementere nye produkter og/eller processer?	-
Hvor mange forventes at forbedre muligheden for at rekruttere medarbejdere?	-
Hvor mange forventes at forbedre muligheden for at fastholde medarbejdere?	-

Nedenstående effektmål udfyldes alene for projekttype B-projekter, hvor der er tilknyttet deltagere	Antal
Hvor mange deltagerforløb forventes gennemført i projektet?	-
Hvor mange deltagere forventes opkvalificeret i forhold til deres nuværende jobfunktion?	-
Hvor mange deltagere forventes opkvalificeret i forhold til at varetage nye jobfunktioner?	-
Hvor mange ledige deltagere forventes at komme i beskæftigelse?	-
Hvor mange nye iværksættere forventer projektet at skabe?	-

### Effektivurdering 2 – Projektets konsekvenser for miljø, ligestilling, beskæftigelse og yderområder

Hvordan påvirker projektet naturen/miljøet?

Miljø

Positiv miljøeffekt

Hvis positiv eller negativ effekt, anmodes om en kortfattet beskrivelse heraf

Da projektet medvirker til, at flere gennemfører en ungdomsuddannelse og ertfølgende også en videregående uddannelse, forventes det at projektet har en positiv miljøeffekt, da mere viden og bedre forudsætninger for at forstå miljømæssige problemstillinger vil kunne motivere for en mere



miljøvenlig adfærd.

#### **Hvordan påvirker projektet ligestillingen mellem mænd og kvinder?**

**Ligestilling**    Positiv ligestillingseffekt

---

#### **Hvis positiv eller negativ effekt, anmodes om en kortfattet beskrivelse heraf**

---

Der er færre drenge end piger, der gennemfører en ungdomsuddannelse. Da projektet tager hånd om netop de frafaldne, hvor der er en overvægt af fdrenge, vil projektet medvirke til en mere ligelig kønsfordeling, når der ses på det samlede tal for gennemførelse. Projektet vil derfor have en positiv effekt på ligestilling.

Den positive effekt på ligestillingen gør sig også gældende ved at flere tosprogede ventes at gennemføre ungdoms- og efterfølgende videregående uddannelse.

#### **Hvordan påvirker projektet beskæftigelsen?**

**Beskæftigelseseffekt**    Positiv effekt

---

#### **Hvis positiv eller negativ effekt, anmodes om en kortfattet beskrivelse heraf**

---

Da ledigheden er størst blandt ufaglærte og unge uden ungdomsuddannelse vil projektet have stor positiv effekt på beskæftigelsen. Dette ikke mindst fordi unge uden ungdomsuddannelse har en stor risiko for marginalisering, jvf. den tidligere citerede rapport fra AKF/ region Midtjylland, som viser at 25 % af de 28-årige uden ungdomsuddannelse står udenfor arbejdsmarkedet i en tid med meget høj beskæftigelse.

#### **Hvordan påvirker projektet udviklingen i de geografiske yderområder/udsatte byområder?**

**Yderområder/Udsatte byområder**    Positiv udviklingseffekt

---

#### **Hvis positiv eller negativ effekt, anmodes om en kortfattet beskrivelse heraf**

---

Når flere gennemfører en ungdomsuddannelse i yderområderne, vil projektet have en positiv effekt på udviklingen i disse.

---

**Andre effekter – eventuelt regionernes egne effektmål, som kan vedhæftes i et separat skema**

---

De unge 13 - 14 årige i de to regioner udgør 66.944 personer.

Som beskrevet tidligere i ansøgningen eksisterer der kun en samlet statistik på erhvervsskoleområdet.

Såfremt vi havde gennemført projektet og opnået de tilsigtede mål, ville det alene på

erhvervsskoleområdet i de to regioner have haft følgende betydning i skoleåret 2007 - 2008:

Antal unge der falder fra, men foretager omvalg ville være forøget fra 1526 personer til 3062 personer.

En forøgelse på 1536 personer.

Antal unge, der er faldet fra uden at foretage omvalg ville være mindsket fra 5.968 personer til 2.552

personer. En reduktion på 3.416 personer (hvoraf de 1536 har foretaget omvalg, mens resten er

fastholdt i deres oprindelige valg). Vi er bevidste om, at dette er total tal, og ikke behøver være

identisk med antal CPR numre.

Se desuden bilag 7, hvor de kvantitative og kvalitative effekter er opgjort.

## 11. Udgifter- og finansieringsposter

### Socialfondsprojektets udgiftsbudget

Udgifter til projektadministration	maj 2009 - august 2009	september 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
10. Projektforberedelse	0,00	0,00	0,00	0,00
20. Projektledelse	133.960,39	1.440.079,84	1.582.970,92	3.157.011,15
30. Administrativt personale	196.168,55	443.486,18	454.198,50	1.093.853,23
40. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>330.128,94</b>	<b>1.883.566,02</b>	<b>2.037.169,42</b>	<b>4.250.864,38</b>

Noter:

- 10. Projektforberedelse *intet*
- 20. Projektledelse *Timer til kvartalsvise styregruppemøder af 5 timers varighed for 10 deltagere a 350 kr./time. Timer til 2 fuldtids projektkoordinatorer, 1600 timer pr. år samt projektledere hos leadpartnerne, 5 i Region Midtjylland og 4 i Region Syddanmark. Der er her afsat 800 timer pr. år pr projektleder. Timelønnen til projektkoordinatorer og projektledere er skønnet til ca. 298 kr.*
- 30. Administrativt personale *Timer til økonomiansvarlig til planlægning og strukturering af projektets økonomistyring og instruktion af partnerne i dette. Afsat 800 timer pr. halvår a ca. 394 kr./ time. Herudover afsat adm. hjælp til bilagskontrol og registrering på 1600 timer årligt a ca. 214 kr./ time. I opstartsfasen er afsat 540 timer til instruktion af 135 ansatte fra projektpartnere i bilagsudfyldelse m.v.*
- 40. Andet *intet*

Udgifter til projektadministration	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
10. Projektforberedelse	0,00	0,00	0,00
20. Projektledelse	3.157.011,15	1.292.723,40	1.582.970,92
30. Administrativt personale	1.093.853,23	384.435,23	454.198,50
40. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>4.250.864,38</b>	<b>1.677.158,63</b>	<b>2.037.169,42</b>

Noter:

- 10. Projektforberedelse *intet*
- 20. Projektledelse *Timer til kvartalsvise styregruppemøder af 5 timers varighed for 10 deltagere a 350 kr./time. Timer til 2 fuldtids projektkoordinatorer, 1600 timer pr. år samt projektledere hos leadpartnerne, 5 i Region Midtjylland og 4 i Region Syddanmark. Der er her afsat 800 timer pr. år pr projektleder. Timelønnen til projektkoordinatorer og projektledere er skønnet til ca. 298 kr.*
- 30. Administrativt personale *Timer til økonomiansvarlig til planlægning og strukturering af projektets økonomistyring og instruktion af partnerne i dette. Afsat 800 timer pr. halvår a ca. 394 kr./ time. Herudover afsat adm. hjælp til bilagskontrol og registrering på 1600 timer årligt a ca. 214 kr./ time. I opstartsfasen er afsat 540 timer til instruktion af 135 ansatte fra projektpartnere i bilagsudfyldelse m.v.*
- 40. Andet *intet*

Udgifter til projektadministration	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
10. Projektforberedelse	0,00	0,00	0,00
20. Projektledelse	6.032.705,47	1.275.231,33	1.565.478,85
30. Administrativt personale	1.932.486,96	443.486,18	384.435,23
40. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>7.965.192,43</b>	<b>1.718.717,51</b>	<b>1.949.914,08</b>

Noter:

- 10. Projektforberedelse *intet*
- 20. Projektledelse *Timer til kvartalsvise styregruppemøder af 5 timers varighed for 10 deltagere a 350 kr./time.*

Timer til 2 fuldtids projektkoordinatorer, 1600 timer pr. år samt projektledere hos leadpartnerne, 5 i Region Midtjylland og 4 i Region Syddanmark. Der er her afsat 800 timer pr. år pr projektleder. Timelønnen til projektkoordinatorer og projektledere er skønnet til ca. 298 kr.

- 30. Administrativt personale

Timer til økonomiansvarlig til planlægning og strukturering af projektets økonomistyring og instruktion af partnerne i dette. Afsat 800 timer pr. halvår a ca. 394 kr./ time. Herudover afsat adm. hjælp til bilagskontrol og registrering på 1600 timer årligt a ca. 214 kr./ time. I opstartsfasen er afsat 540 timer til instruktion af 135 ansatte fra projektpartnere i bilagsudfyldelse m.v.

- 40. Andet

intet

Udgifter til projektadministration	Overført	september 2012 - februar 2013	Sum
10. Projektforberedelse	0,00	0,00	0,00
20. Projektledelse	8.873.415,65	325.231,67	9.198.647,32
30. Administrativt personale	2.760.408,37	101.900,21	2.862.308,58
40. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>11.633.824,02</b>	<b>427.131,88</b>	<b>12.060.955,90</b>

Noter:

- 10. Projektforberedelse

intet

- 20. Projektledelse

Timer til kvartalsvise styregruppemøder af 5 timers varighed for 10 deltagere a 350 kr./time. Timer til 2 fuldtids projektkoordinatorer, 1600 timer pr. år samt projektledere hos leadpartnerne, 5 i Region Midtjylland og 4 i Region Syddanmark. Der er her afsat 800 timer pr. år pr projektleder. Timelønnen til projektkoordinatorer og projektledere er skønnet til ca. 298 kr.

- 30. Administrativt personale

Timer til økonomiansvarlig til planlægning og strukturering af projektets økonomistyring og instruktion af partnerne i dette. Afsat 800 timer pr. halvår a ca. 394 kr./ time. Herudover afsat adm. hjælp til bilagskontrol og registrering på 1600 timer årligt a ca. 214 kr./ time. I opstartsfasen er afsat 540 timer til instruktion af 135 ansatte fra projektpartnere i bilagsudfyldelse m.v.

- 40. Andet

intet

Udgifter til undervisning	maj 2009 - august 2009	september 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
50. Internt undervisningspersonale	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	3.500.000,00
55. Eksternt undervisningspersonale	0,00	0,00	0,00	0,00
60. Uddannelse af personale	0,00	0,00	0,00	0,00
65. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>

Noter:

- 50. Internt undervisningspersonale

Afsat til arbejdet med de 6 delprojekter jvf. projektbeskrivelsen. Timesats anslået til kr. 275,00.

- 55. Eksternt undervisningspersonale

intet

- 60. Uddannelse af personale

intet

- 65. Andet

intet

Udgifter til undervisning	Overført	september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
50. Internt undervisningspersonale	3.500.000,00	6.750.000,00	6.750.000,00	17.000.000,00
55. Eksternt undervisningspersonale	0,00	0,00	0,00	0,00
60. Uddannelse af personale	0,00	0,00	0,00	0,00
65. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>6.750.000,00</b>	<b>6.750.000,00</b>	<b>17.000.000,00</b>

Noter:

- 50. Internt undervisningspersonale

Afsat til arbejdet med de 6 delprojekter jvf. projektbeskrivelsen. Timesats anslået til kr. 275,00.

- 55. Eksternt undervisningspersonale

intet

- 60. Uddannelse af personale

intet

- 65. Andet

intet

Udgifter til undervisning	Overført september 2011 - februar 2012		marts 2012 - august 2012	Sum
50. Internt undervisningspersonale	17.000.000,00	6.750.000,00	6.750.000,00	30.500.000,00
55. Eksternt undervisningspersonale	0,00	0,00	0,00	0,00
60. Uddannelse af personale	0,00	0,00	0,00	0,00
65. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>17.000.000,00</b>	<b>6.750.000,00</b>	<b>6.750.000,00</b>	<b>30.500.000,00</b>

Noter:

- 50. Internt undervisningspersonale *Afsat til arbejdet med de 6 delprojekter jvf. projektbeskrivelsen. Timesats anslået til kr. 275,00.*
- 55. Eksternt undervisningspersonale *intet*
- 60. Uddannelse af personale *intet*
- 65. Andet *intet*

Udgifter til undervisning	Overført	september 2012 - februar 2013	Sum
50. Internt undervisningspersonale	30.500.000,00	0,00	30.500.000,00
55. Eksternt undervisningspersonale	0,00	0,00	0,00
60. Uddannelse af personale	0,00	0,00	0,00
65. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>30.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.500.000,00</b>

Noter:

- 50. Internt undervisningspersonale *Afsat til arbejdet med de 6 delprojekter jvf. projektbeskrivelsen. Timesats anslået til kr. 275,00.*
- 55. Eksternt undervisningspersonale *intet*
- 60. Uddannelse af personale *intet*
- 65. Andet *intet*

Andre udgifter	maj 2009 - september 2009 august 2009 - februar 2010		marts 2010 - august 2010	Sum
70. Indirekte omkostninger	0,00	0,00	0,00	0,00
80. Husleje	0,00	0,00	0,00	0,00
90. Annoncering, erfaringsudveksling	0,00	0,00	0,00	0,00
100. Evaluering	0,00	21.500,00	21.500,00	43.000,00
110. Rejser, kost og logi	101.656,25	329.500,00	430.500,00	861.656,25
120. Afskrivninger	1.900,00	8.400,00	7.000,00	17.300,00
130. Materialer og forbrugsartikler	0,00	0,00	0,00	0,00
140. Leje og leasing	0,00	0,00	0,00	0,00
150. Regnskabsassistance	0,00	0,00	0,00	0,00
160. Ikke refunderbar moms	2.166,23	43.145,67	68.715,75	114.027,65
170. Bankudgifter og andre finansielle udgifter	0,00	0,00	0,00	0,00
180. Forsikringer	0,00	0,00	0,00	0,00
190. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>105.722,48</b>	<b>402.545,67</b>	<b>527.715,75</b>	<b>1.035.983,90</b>

Noter:

- 70. Indirekte omkostninger *intet*
- 80. Husleje *intet*
- 90. Annoncering, erfaringsudveksling *intet*
- 100. Evaluering *Udgifter til eksternt evaluering*
- 110. Rejser, kost og logi *Kørsel til styregruppemedlemmer, økonomiansvarlig, projektkoordinatorer og leadpartner projektledere. Mødefortæring til styregruppemøder, workshops og instruktionsmøde til adm. personale*
- 120. Afskrivninger *Afskrivning af 3 bærbare pc-ere til projektkoordinatorer og økonomiansvarlig samt udgifter til trådløs internetadgang.*
- 130. Materialer og forbrugsartikler *intet*
- 140. Leje og leasing *intet*
- 150. Regnskabsassistance *intet*

- 160. Ikke refunderbar moms	<i>Moms af revision, ekstern rådgivning/konsulentydelse og køb af bærbare pc'ere og trådløst internet</i>
- 170. Bankudgifter og andre finansielle udgifter	<i>intet</i>
- 180. Forsikringer	<i>intet</i>
- 190. Andet	<i>intet</i>

Andre udgifter	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum	
70. Indirekte omkostninger	0,00	0,00	0,00	
80. Husleje	0,00	0,00	0,00	
90. Annoncering, erfaringsudveksling	0,00	0,00	0,00	
100. Evaluering	43.000,00	21.500,00	21.500,00	86.000,00
110. Rejser, kost og logi	861.656,25	231.281,25	430.500,00	1.523.437,50
120. Afskrivninger	17.300,00	8.400,00	7.000,00	32.700,00
130. Materialer og forbrugsartikler	0,00	0,00	0,00	0,00
140. Leje og leasing	0,00	0,00	0,00	0,00
150. Regnskabsassistance	0,00	0,00	0,00	0,00
160. Ikke refunderbar moms	114.027,65	45.145,67	43.715,75	202.889,07
170. Bankudgifter og andre finansielle udgifter	0,00	0,00	0,00	0,00
180. Forsikringer	0,00	0,00	0,00	0,00
190. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>1.035.983,90</b>	<b>306.326,92</b>	<b>502.715,75</b>	<b>1.845.026,57</b>

Noter:

- 70. Indirekte omkostninger	<i>intet</i>
- 80. Husleje	<i>intet</i>
- 90. Annoncering, erfaringsudveksling	<i>intet</i>
- 100. Evaluering	<i>Udgifter til ekstern evaluering</i>
- 110. Rejser, kost og logi	<i>Kørsel til styregruppemedlemmer, økonomiansvarlig, projektkoordinatorer og leadpartner projektledere. Mødefortæring til styregruppemøder, workshops og instruktionsmøde til adm. personale</i>
- 120. Afskrivninger	<i>Afskrivning af 3 bærbare pc-ere til projektkoordinatorer og økonomiansvarlig samt udgifter til trådløs internetadgang.</i>
- 130. Materialer og forbrugsartikler	<i>intet</i>
- 140. Leje og leasing	<i>intet</i>
- 150. Regnskabsassistance	<i>intet</i>
- 160. Ikke refunderbar moms	<i>Moms af revision, ekstern rådgivning/konsulentydelse og køb af bærbare pc'ere og trådløst internet</i>
- 170. Bankudgifter og andre finansielle udgifter	<i>intet</i>
- 180. Forsikringer	<i>intet</i>
- 190. Andet	<i>intet</i>

Andre udgifter	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum	
70. Indirekte omkostninger	0,00	0,00	0,00	
80. Husleje	0,00	0,00	0,00	
90. Annoncering, erfaringsudveksling	0,00	0,00	0,00	
100. Evaluering	86.000,00	21.500,00	21.500,00	129.000,00
110. Rejser, kost og logi	1.523.437,50	225.093,75	418.687,50	2.167.218,75
120. Afskrivninger	32.700,00	8.400,00	4.000,00	45.100,00
130. Materialer og forbrugsartikler	0,00	0,00	0,00	0,00
140. Leje og leasing	0,00	0,00	0,00	0,00
150. Regnskabsassistance	0,00	0,00	0,00	0,00
160. Ikke refunderbar moms	202.889,07	43.145,67	42.965,75	289.000,49
170. Bankudgifter og andre finansielle udgifter	0,00	0,00	0,00	0,00
180. Forsikringer	0,00	0,00	0,00	0,00
190. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00

**Total** 1.845.026,57 298.139,42 487.153,25 2.630.319,24

Noter:

- 70. Indirekte omkostninger *intet*
- 80. Husleje *intet*
- 90. Annoncering, erfaringsudveksling *intet*
- 100. Evaluering *Udgifter til ekstern evaluering*
- 110. Rejser, kost og logi *Kørsel til styregruppemedlemmer, økonomiansvarlig, projektkoordinatorer og leadpartner projektlejere. Mødefortæring til styregruppemøder, workshops og instruktionsmøde til adm. personale*
- 120. Afskrivninger *Afskrivning af 3 bærbare pc-ere til projektkoordinatorer og økonomiansvarlig samt udgifter til trådløs internetadgang.*
- 130. Materialer og forbrugsartikler *intet*
- 140. Leje og leasing *intet*
- 150. Regnskabsassistance *intet*
- 160. Ikke refunderbar moms *Moms af revision, ekstern rådgivning/konsulenttydelser og køb af bærbare pcere og trådløst internet*
- 170. Bankudgifter og andre finansielle udgifter *intet*
- 180. Forsikringer *intet*
- 190. Andet *intet*

Andre udgifter	Overført	september 2012 - februar 2013	Sum
70. Indirekte omkostninger	0,00	0,00	0,00
80. Husleje	0,00	0,00	0,00
90. Annoncering, erfaringsudveksling	0,00	0,00	0,00
100. Evaluering	129.000,00	21.000,00	150.000,00
110. Rejser, kost og logi	2.167.218,75	67.218,75	2.234.437,50
120. Afskrivninger	45.100,00	500,00	45.600,00
130. Materialer og forbrugsartikler	0,00	0,00	0,00
140. Leje og leasing	0,00	0,00	0,00
150. Regnskabsassistance	0,00	0,00	0,00
160. Ikke refunderbar moms	289.000,49	43.219,26	332.219,75
170. Bankudgifter og andre finansielle udgifter	0,00	0,00	0,00
180. Forsikringer	0,00	0,00	0,00
190. Andet	0,00	250.000,00	250.000,00
<b>Total</b>	<b>2.630.319,24</b>	<b>381.938,01</b>	<b>3.012.257,25</b>

Noter:

- 70. Indirekte omkostninger *intet*
- 80. Husleje *intet*
- 90. Annoncering, erfaringsudveksling *intet*
- 100. Evaluering *Udgifter til ekstern evaluering*
- 110. Rejser, kost og logi *Kørsel til styregruppemedlemmer, økonomiansvarlig, projektkoordinatorer og leadpartner projektlejere. Mødefortæring til styregruppemøder, workshops og instruktionsmøde til adm. personale*
- 120. Afskrivninger *Afskrivning af 3 bærbare pc-ere til projektkoordinatorer og økonomiansvarlig samt udgifter til trådløs internetadgang.*
- 130. Materialer og forbrugsartikler *intet*
- 140. Leje og leasing *intet*
- 150. Regnskabsassistance *intet*
- 160. Ikke refunderbar moms *Moms af revision, ekstern rådgivning/konsulenttydelser og køb af bærbare pcere og trådløst internet*
- 170. Bankudgifter og andre finansielle udgifter *intet*
- 180. Forsikringer *intet*
- 190. Andet *Afsat til erfaringsformidlingskonference.*

10% udgifter (støtteberettigede udgifter under Regionalfonden)	maj 2009 - september 2009 august 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
--	---	--------------------------	-----

200. Køb af inventar og udstyr	0,00	0,00	0,00	0,00
210. Indretning af bygning	0,00	0,00	0,00	0,00
220. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 200. Køb af inventar og udstyr *intet*
- 210. Indretning af bygning *intet*
- 220. Andet *intet*

10% udgifter (støtteberettigede udgifter under Regionalfonden)	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
200. Køb af inventar og udstyr	0,00	0,00	0,00
210. Indretning af bygning	0,00	0,00	0,00
220. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 200. Køb af inventar og udstyr *intet*
- 210. Indretning af bygning *intet*
- 220. Andet *intet*

10% udgifter (støtteberettigede udgifter under Regionalfonden)	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
200. Køb af inventar og udstyr	0,00	0,00	0,00
210. Indretning af bygning	0,00	0,00	0,00
220. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 200. Køb af inventar og udstyr *intet*
- 210. Indretning af bygning *intet*
- 220. Andet *intet*

10% udgifter (støtteberettigede udgifter under Regionalfonden)	Overført september 2012 - februar 2013	Sum
200. Køb af inventar og udstyr	0,00	0,00
210. Indretning af bygning	0,00	0,00
220. Andet	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 200. Køb af inventar og udstyr *intet*
- 210. Indretning af bygning *intet*
- 220. Andet *intet*

Konsulent- og tjenesteydelser	maj 2009 - august 2009	september 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
230. Ekstern konsulentbistand	0,00	122.000,00	122.000,00	244.000,00
240. Køb af eksterne tjenesteydelser	0,00	15.000,00	115.000,00	130.000,00
250. Andet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>237.000,00</b>	<b>374.000,00</b>

Noter:

- 230. Ekstern konsulentbistand *Køb af konsulenttydelser til evaluering og konsulentbistand til projektet it-læringsrum og hertil*



relaterede undervisningsforløb.

- 240. Køb af eksterne tjenesteydelser *Køb af hjemmeside og vedligeholdelse heraf*
- 250. Andet *intet*

Konsulent- og tjenesteydelser	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
230. Ekstern konsulentbistand	244.000,00	130.000,00	496.000,00
240. Køb af eksterne tjenesteydelser	130.000,00	15.000,00	160.000,00
250. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>374.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>656.000,00</b>

Noter:

- 230. Ekstern konsulentbistand *Køb af konsulentydelse til evaluering og konsulentbistand til projektet it-læringsrum og hertil  
relaterede undervisningsforløb.*
- 240. Køb af eksterne tjenesteydelser *Køb af hjemmeside og vedligeholdelse heraf*
- 250. Andet *intet*

Konsulent- og tjenesteydelser	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
230. Ekstern konsulentbistand	496.000,00	122.000,00	740.000,00
240. Køb af eksterne tjenesteydelser	160.000,00	15.000,00	190.000,00
250. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>656.000,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>930.000,00</b>

Noter:

- 230. Ekstern konsulentbistand *Køb af konsulentydelse til evaluering og konsulentbistand til projektet it-læringsrum og hertil  
relaterede undervisningsforløb.*
- 240. Køb af eksterne tjenesteydelser *Køb af hjemmeside og vedligeholdelse heraf*
- 250. Andet *intet*

Konsulent- og tjenesteydelser	Overført	september 2012 - februar 2013	Sum
230. Ekstern konsulentbistand	740.000,00	120.000,00	860.000,00
240. Køb af eksterne tjenesteydelser	190.000,00	10.000,00	200.000,00
250. Andet	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>930.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>1.060.000,00</b>

Noter:

- 230. Ekstern konsulentbistand *Køb af konsulentydelse til evaluering og konsulentbistand til projektet it-læringsrum og hertil  
relaterede undervisningsforløb.*
- 240. Køb af eksterne tjenesteydelser *Køb af hjemmeside og vedligeholdelse heraf*
- 250. Andet *intet*

Revisionsudgifter	maj 2009 - september 2009 august 2009	september 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
260. Revisionsudgifter	6.764,92	5.682,66	9.362,98	21.810,56
<b>Total</b>	<b>6.764,92</b>	<b>5.682,66</b>	<b>9.362,98</b>	<b>21.810,56</b>

Noter:

- 260. Revisionsudgifter *Revisionsydelser jvf. aftaler med PWC*

Revisionsudgifter	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
260. Revisionsudgifter	21.810,56	5.682,66	36.856,20

<b>Total</b>	<b>21.810,56</b>	<b>5.682,66</b>	<b>9.362,98</b>	<b>36.856,20</b>
--------------	------------------	-----------------	-----------------	------------------

Noter:

- 260. Revisionsudgifter *Revisionsydelser jvf. aftaler med PWC*

<b>Revisionsudgifter</b>	<b>Overført september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>	<b>Sum</b>
260. Revisionsudgifter	36.856,20	5.682,66	51.901,84
<b>Total</b>	<b>36.856,20</b>	<b>5.682,66</b>	<b>51.901,84</b>

Noter:

- 260. Revisionsudgifter *Revisionsydelser jvf. aftaler med PWC*

<b>Revisionsudgifter</b>	<b>Overført september 2012 - februar 2013</b>	<b>Sum</b>
260. Revisionsudgifter	51.901,84	73.278,86
<b>Total</b>	<b>51.901,84</b>	<b>73.278,86</b>

Noter:

- 260. Revisionsudgifter *Revisionsydelser jvf. aftaler med PWC*

<b>Deltagerudgifter og taxametertilskud</b>	<b>maj 2009 - august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>	<b>Sum</b>
280. Deltagerløn	0,00	0,00	0,00	0,00
290. Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00	0,00
300. Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 280. Deltagerløn *intet*  
 - 290. Deltagerunderhold *intet*  
 - 300. Taxametertilskud m.v. *intet*

<b>Deltagerudgifter og taxametertilskud</b>	<b>Overført september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>	<b>Sum</b>
280. Deltagerløn	0,00	0,00	0,00
290. Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00
300. Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 280. Deltagerløn *intet*  
 - 290. Deltagerunderhold *intet*  
 - 300. Taxametertilskud m.v. *intet*

<b>Deltagerudgifter og taxametertilskud</b>	<b>Overført september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>	<b>Sum</b>
280. Deltagerløn	0,00	0,00	0,00
290. Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00
300. Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 280. Deltagerløn *intet*

- 290. Deltagerunderhold *intet*
- 300. Taxametertilskud m.v. *intet*

<b>Deltagerudgifter og taxametertilskud</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>	<b>Sum</b>
280. Deltagerløn	0,00	0,00	0,00
290. Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00
300. Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Noter:			
- 280. Deltagerløn	<i>intet</i>		
- 290. Deltagerunderhold	<i>intet</i>		
- 300. Taxametertilskud m.v.	<i>intet</i>		

<b>Naturalier</b>	<b>maj 2009 - august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>	<b>Sum</b>
330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00	0,00
331. Materialer	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Noter:				
- 330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	<i>intet</i>			
- 331. Materialer	<i>intet</i>			

<b>Naturalier</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>	<b>Sum</b>
330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00	0,00
331. Materialer	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Noter:				
- 330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	<i>intet</i>			
- 331. Materialer	<i>intet</i>			

<b>Naturalier</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>	<b>Sum</b>
330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00	0,00
331. Materialer	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Noter:				
- 330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	<i>intet</i>			
- 331. Materialer	<i>intet</i>			

<b>Naturalier</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>	<b>Sum</b>
330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00
331. Materialer	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed *intet*
- 331. Materialer *intet*

<b>Samlede projektudgifter</b>	<b>maj 2009 - september 2009 august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>	<b>Sum</b>
339. Samlede projektudgifter	442.616,34	3.928.794,35	4.811.248,15	9.182.658,84
				<b>9.182.658,84</b>

<b>Samlede projektudgifter</b>	<b>Overført september 2010 - februar 2011</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>	<b>Sum</b>
339. Samlede projektudgifter	9.182.658,84	8.884.168,21	9.436.248,15	27.503.075,20
				<b>27.503.075,20</b>

<b>Samlede projektudgifter</b>	<b>Overført september 2011 - februar 2012</b>	<b>september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>	<b>Sum</b>
339. Samlede projektudgifter	27.503.075,20	8.909.539,59	9.333.430,31	45.746.045,10
				<b>45.746.045,10</b>

<b>Samlede projektudgifter</b>	<b>Overført september 2012 - februar 2013</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>	<b>Sum</b>
339. Samlede projektudgifter	45.746.045,10	960.446,91	46.706.492,01
			<b>46.706.492,01</b>

<b>Indtægter fra projektet</b>	<b>maj 2009 - september 2009 august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>	<b>Sum</b>
340. Indtægter fra projektet	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>0,00</b>

Noter:

- 340. Indtægter fra projektet *intet*

<b>Indtægter fra projektet</b>	<b>Overført september 2010 - februar 2011</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>	<b>Sum</b>
340. Indtægter fra projektet	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>0,00</b>

Noter:

- 340. Indtægter fra projektet *intet*

<b>Indtægter fra projektet</b>	<b>Overført september 2011 - februar 2012</b>	<b>september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>	<b>Sum</b>
340. Indtægter fra projektet	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>0,00</b>

Noter:

- 340. Indtægter fra projektet *intet*

<b>Indtægter fra projektet</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>	<b>Sum</b>
340. Indtægter fra projektet	0,00	0,00	0,00
			<b>0,00</b>

Noter:

- 340. Indtægter fra projektet *intet*

<b>Samlede støtteberettigede udgifter</b>	<b>maj 2009 - august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>	<b>Sum</b>
350. Samlede støtteberettigede udgifter i projektet	442.616,34	3.928.794,35	4.811.248,15	9.182.658,84
				<b>9.182.658,84</b>

<b>Samlede støtteberettigede udgifter</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>	<b>Sum</b>
350. Samlede støtteberettigede udgifter i projektet	9.182.658,84	8.884.168,21	9.436.248,15	27.503.075,20
				<b>27.503.075,20</b>

<b>Samlede støtteberettigede udgifter</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>	<b>Sum</b>
350. Samlede støtteberettigede udgifter i projektet	27.503.075,20	8.909.539,59	9.333.430,31	45.746.045,10
				<b>45.746.045,10</b>

<b>Samlede støtteberettigede udgifter</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>	<b>Sum</b>
350. Samlede støtteberettigede udgifter i projektet	45.746.045,10	960.446,91	46.706.492,01
			<b>46.706.492,01</b>

## Indtastning af Socialfondsprojektets finansieringsposter

<b>Overførte deltagerudgifter</b>	<b>maj 2009 - august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>	<b>Sum</b>
280. Deltagerløn	0,00	0,00	0,00	0,00
290. Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Overførte deltagerudgifter</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>	<b>Sum</b>
280. Deltagerløn	0,00	0,00	0,00	0,00
290. Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Overførte deltagerudgifter	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
280. Deltagerløn	0,00	0,00	0,00
290. Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Overførte deltagerudgifter	Overført september 2012 - februar 2013	Sum
280. Deltagerløn	0,00	0,00
290. Deltagerunderhold	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Finansiering af deltagerunderhold og deltagerløn	maj 2009 - september 2009 august 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
900. Statslig deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
901. Regional deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
902. Kommunal deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
903. Privat deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
904. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 900. Statslig deltagerfinansiering *intet*
- 901. Regional deltagerfinansiering *intet*
- 902. Kommunal deltagerfinansiering *intet*
- 903. Privat deltagerfinansiering *intet*
- 904. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende *intet*

Finansiering af deltagerunderhold og deltagerløn	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
900. Statslig deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
901. Regional deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
902. Kommunal deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
903. Privat deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
904. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 900. Statslig deltagerfinansiering *intet*
- 901. Regional deltagerfinansiering *intet*
- 902. Kommunal deltagerfinansiering *intet*
- 903. Privat deltagerfinansiering *intet*
- 904. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende *intet*

Finansiering af deltagerunderhold og deltagerløn	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
900. Statslig deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
901. Regional deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
902. Kommunal deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
903. Privat deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
904. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00

<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Noter:

- 900. Statslig deltagerfinansiering *intet*
- 901. Regional deltagerfinansiering *intet*
- 902. Kommunal deltagerfinansiering *intet*
- 903. Privat deltagerfinansiering *intet*
- 904. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende *intet*

<b>Finansiering af deltagerunderhold og deltagerløn</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>	<b>Sum</b>
900. Statslig deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
901. Regional deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
902. Kommunal deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
903. Privat deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
904. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 900. Statslig deltagerfinansiering *intet*
- 901. Regional deltagerfinansiering *intet*
- 902. Kommunal deltagerfinansiering *intet*
- 903. Privat deltagerfinansiering *intet*
- 904. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende *intet*

<b>Checksum (skal være 0)</b>	<b>maj 2009 - august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>	<b>Sum</b>
Checksum skal være 0	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>0,00</b>

<b>Checksum (skal være 0)</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>	<b>Sum</b>
Checksum skal være 0	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>0,00</b>

<b>Checksum (skal være 0)</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>	<b>Sum</b>
Checksum skal være 0	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>0,00</b>

<b>Checksum (skal være 0)</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>	<b>Sum</b>
Checksum skal være 0	0,00	0,00	0,00
			<b>0,00</b>

<b>Overførte taxametertilskud og naturalier</b>	<b>maj 2009 - august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>	<b>Sum</b>
300. Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00	0,00

330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00	0,00
331. Materialer	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Overførte taxametertilskud og naturalier	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
300. Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00
330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00
331. Materialer	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Overførte taxametertilskud og naturalier	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
300. Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00
330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00
331. Materialer	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Overførte taxametertilskud og naturalier	Overført september 2012 - februar 2013	Sum
300. Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00
330. Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00
331. Materialer	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Finansiering af taxametertilskud og naturalier	maj 2009 - september 2009 august 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
920. Øvrige statslige betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
921. Øvrige regionale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
922. Øvrige kommunale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
923. Øvrige private betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
924. Øvrige betalte udgifter og naturalier fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 920. Øvrige statslige betalte udgifter og *intet* naturalier
- 921. Øvrige regionale betalte udgifter *intet* og naturalier
- 922. Øvrige kommunale betalte udgifter *intet* og naturalier
- 923. Øvrige private betalte udgifter og *intet* naturalier
- 924. Øvrige betalte udgifter og *intet* naturalier fra offentligt lignende

Finansiering af taxametertilskud og naturalier	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
920. Øvrige statslige betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
921. Øvrige regionale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
922. Øvrige kommunale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
923. Øvrige private betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00



924. Øvrige betalte udgifter og naturalier fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 920. Øvrige statslige betalte udgifter og *intet* naturalier
- 921. Øvrige regionale betalte udgifter *intet* og naturalier
- 922. Øvrige kommunale betalte udgifter *intet* og naturalier
- 923. Øvrige private betalte udgifter og *intet* naturalier
- 924. Øvrige betalte udgifter og *intet* naturalier fra offentligt lignende

Finansiering af taxametertilskud og naturalier	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
920. Øvrige statslige betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
921. Øvrige regionale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
922. Øvrige kommunale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
923. Øvrige private betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
924. Øvrige betalte udgifter og naturalier fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 920. Øvrige statslige betalte udgifter og *intet* naturalier
- 921. Øvrige regionale betalte udgifter *intet* og naturalier
- 922. Øvrige kommunale betalte udgifter *intet* og naturalier
- 923. Øvrige private betalte udgifter og *intet* naturalier
- 924. Øvrige betalte udgifter og *intet* naturalier fra offentligt lignende

Finansiering af taxametertilskud og naturalier	Overført	september 2012 - februar 2013	Sum
920. Øvrige statslige betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
921. Øvrige regionale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
922. Øvrige kommunale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
923. Øvrige private betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
924. Øvrige betalte udgifter og naturalier fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Noter:

- 920. Øvrige statslige betalte udgifter og *intet* naturalier
- 921. Øvrige regionale betalte udgifter *intet* og naturalier
- 922. Øvrige kommunale betalte udgifter *intet* og naturalier
- 923. Øvrige private betalte udgifter og *intet* naturalier
- 924. Øvrige betalte udgifter og *intet* naturalier fra offentligt lignende

Checksum (skal være 0)	maj 2009 - september 2009 august 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
Checksum skal være 0	0,00	0,00	0,00

0,00

Checksum (skal være 0)	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
Checksum skal være 0	0,00	0,00	0,00
			<b>0,00</b>

Checksum (skal være 0)	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
Checksum skal være 0	0,00	0,00	0,00
			<b>0,00</b>

Checksum (skal være 0)	Overført september 2012 - februar 2013	Sum
Checksum skal være 0	0,00	0,00
		<b>0,00</b>

Kontante tilskud	maj 2009 - september 2009 august 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010	Sum
940. Kontante statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen	0,00	0,00	0,00
941. Kontante statslige tilskud	110.654,09	982.198,59	2.295.664,72
942. Kontante regionale tilskud	88.523,27	785.758,87	1.836.531,77
943. Kontante kommunale tilskud	0,00	0,00	0,00
944. Kontante private tilskud	0,00	0,00	0,00
945. Kontante tilskud fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>199.177,36</b>	<b>1.767.957,46</b>	<b>2.165.061,67</b>

Noter:

- 940. Kontante statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen *intet*
- 941. Kontante statslige tilskud *Finanslovsmidler*
- 942. Kontante regionale tilskud *Regionsmidler fra uddannelsespuljen*
- 943. Kontante kommunale tilskud *intet*
- 944. Kontante private tilskud *intet*
- 945. Kontante tilskud fra offentligt lignende *intet*

Kontante tilskud	Overført september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011	Sum
940. Kontante statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen	0,00	0,00	0,00
941. Kontante statslige tilskud	2.295.664,72	2.221.042,05	6.875.768,81
942. Kontante regionale tilskud	1.836.531,77	1.776.833,64	5.500.615,04
943. Kontante kommunale tilskud	0,00	0,00	0,00
944. Kontante private tilskud	0,00	0,00	0,00
945. Kontante tilskud fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>4.132.196,49</b>	<b>3.997.875,69</b>	<b>4.246.311,67</b>

Noter:

- 940. Kontante statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen *intet*
- 941. Kontante statslige tilskud *Finanslovsmidler*
- 942. Kontante regionale tilskud *Regionsmidler fra uddannelsespuljen*

- 943. Kontante kommunale tilskud *intet*
- 944. Kontante private tilskud *intet*
- 945. Kontante tilskud fra offentligt lignende *intet*

Kontante tilskud	Overført september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012	Sum
940. Kontante statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen	0,00	0,00	0,00
941. Kontante statslige tilskud	6.875.768,81	2.227.384,90	11.436.511,29
942. Kontante regionale tilskud	5.500.615,04	1.781.907,92	9.149.209,02
943. Kontante kommunale tilskud	0,00	0,00	0,00
944. Kontante private tilskud	0,00	0,00	0,00
945. Kontante tilskud fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>12.376.383,85</b>	<b>4.009.292,82</b>	<b>4.200.043,64</b>

Noter:

- 940. Kontante statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen *intet*
- 941. Kontante statslige tilskud *Finanslovsmidler*
- 942. Kontante regionale tilskud *Regionsmidler fra uddannelsespuljen*
- 943. Kontante kommunale tilskud *intet*
- 944. Kontante private tilskud *intet*
- 945. Kontante tilskud fra offentligt lignende *intet*

Kontante tilskud	Overført	september 2012 - februar 2013	Sum
940. Kontante statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen	0,00	0,00	0,00
941. Kontante statslige tilskud	11.436.511,29	240.111,72	11.676.623,01
942. Kontante regionale tilskud	9.149.209,02	192.089,38	9.341.298,40
943. Kontante kommunale tilskud	0,00	0,00	0,00
944. Kontante private tilskud	0,00	0,00	0,00
945. Kontante tilskud fra offentligt lignende	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>20.585.720,31</b>	<b>432.201,10</b>	<b>21.017.921,41</b>

Noter:

- 940. Kontante statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen *intet*
- 941. Kontante statslige tilskud *Finanslovsmidler*
- 942. Kontante regionale tilskud *Regionsmidler fra uddannelsespuljen*
- 943. Kontante kommunale tilskud *intet*
- 944. Kontante private tilskud *intet*
- 945. Kontante tilskud fra offentligt lignende *intet*

## 12. Det akkumulerede udgifts- og finansieringsbudget

### Indtastede egenfinansieringskilder

Systemberegnet egenfinansiering	maj 2009 - august 2009	september 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010
960. Egenfinansiering	22.130,81	218.570,52	459.132,93

Systemberegnet egenfinansiering	Overført	september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011
960. Egenfinansiering	459.132,93	903.341,34	1.375.153,75

Systemberegnet egenfinansiering	Overført	september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012
960. Egenfinansiering	1.375.153,75	1.820.630,73	2.287.302,24

Systemberegnet egenfinansiering	Overført	september 2012 - februar 2013
960. Egenfinansiering	2.287.302,24	2.335.324,59

Der er tale om støttemodtagers egenfinansiering af projektet. Det indebærer, at både finansiering fra tilsagnsmotager og fra partnere skal indgå her (finansiering af lønudgifter og kontant finansiering). Egenfinansieringen skal fordeles på finansieringskilder. Består støttemodtageren eksempelvis af en kommune og et antal private virksomheder, fordeles egenfinansieringen på "kommunal egenfinansiering" og "privat egenfinansiering".

Egenfinansieringen er automatisk beregnet. Det beregnede beløb er den finansiering, der mangler, efter at der er beregnet 50 % i tilskud fra Socialfonden, og efter at de øvrige finansieringskilder er medregnet. Som ansøger kan man derfor ikke indsætte en egenfinansiering, som overstiger 50 % af de støtteberettigede omkostninger, i ansøgningsskemaet. Ved man på forhånd, at egenfinansieringen vil overstige 50 %, f.eks. hvis statsstøttereglerne kun tillader støttesatser på mindre end 50 %, skrives dette til vækstforumsekretariatet i forbindelse med ansøgningen. Sekretariatet retter finansieringsplanen til i overensstemmelse hermed."

Fordel beløbet på finansieringskilder	maj 2009 - august 2009	september 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010
961. Statslig egenfinansiering	110.654,09	1.092.852,68	2.295.664,72
962. Regional egenfinansiering	88.523,27	874.282,14	1.836.531,77
963. Kommunal egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
964. Privat egenfinansiering	22.130,81	218.570,52	459.132,93
965. Offentlig lignende egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>221.308,17</b>	<b>2.185.705,34</b>	<b>4.591.329,42</b>

Noter:

- 961. Statslig egenfinansiering *Finanslovsmidler 25 %*
- 962. Regional egenfinansiering *Midler fra regionale uddannelsespuljer*
- 963. Kommunal egenfinansiering *intet*
- 964. Privat egenfinansiering *Løn til internt undervisningspersonale og styregruppedeltagelse.*
- 965. Offentlig lignende egenfinansiering *intet*

<b>Fordel beløbet på finansieringskilder</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>
961. Statslig egenfinansiering	2.295.664,72	4.516.706,77	6.875.768,81
962. Regional egenfinansiering	1.836.531,77	3.613.365,41	5.500.615,04
963. Kommunal egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
964. Privat egenfinansiering	459.132,93	903.341,34	1.375.153,75
965. Offentlig lignende egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>4.591.329,42</b>	<b>9.033.413,52</b>	<b>13.751.537,60</b>

Noter:

- 961. Statslig egenfinansiering *Finanslovsmidler 25 %*
- 962. Regional egenfinansiering *Midler fra regionale uddannelsespuljer*
- 963. Kommunal egenfinansiering *intet*
- 964. Privat egenfinansiering *Løn til internt undervisningspersonale og styregruppedeltagelse.*
- 965. Offentlig lignende egenfinansiering *intet*

<b>Fordel beløbet på finansieringskilder</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>
961. Statslig egenfinansiering	6.875.768,81	9.103.153,71	11.436.511,29
962. Regional egenfinansiering	5.500.615,04	7.282.522,96	9.149.209,02
963. Kommunal egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
964. Privat egenfinansiering	1.375.153,75	1.820.630,73	2.287.302,24
965. Offentlig lignende egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>13.751.537,60</b>	<b>18.206.307,40</b>	<b>22.873.022,55</b>

Noter:

- 961. Statslig egenfinansiering *Finanslovsmidler 25 %*
- 962. Regional egenfinansiering *Midler fra regionale uddannelsespuljer*
- 963. Kommunal egenfinansiering *intet*
- 964. Privat egenfinansiering *Løn til internt undervisningspersonale og styregruppedeltagelse.*
- 965. Offentlig lignende egenfinansiering *intet*

<b>Fordel beløbet på finansieringskilder</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>
961. Statslig egenfinansiering	11.436.511,29	11.676.623,01
962. Regional egenfinansiering	9.149.209,02	9.341.298,40
963. Kommunal egenfinansiering	0,00	0,00
964. Privat egenfinansiering	2.287.302,24	2.335.324,59
965. Offentlig lignende egenfinansiering	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>22.873.022,55</b>	<b>23.353.246,00</b>

Noter:

- 961. Statslig egenfinansiering *Finanslovsmidler 25 %*
- 962. Regional egenfinansiering *Midler fra regionale uddannelsespuljer*
- 963. Kommunal egenfinansiering *intet*
- 964. Privat egenfinansiering *Løn til internt undervisningspersonale og styregruppedeltagelse.*
- 965. Offentlig lignende egenfinansiering *intet*

## 12. Det akkumulerede udgifts- og finansieringsbudget (fortsat)

### Udgifter og finansiering fordelt på underposter

Samlede støtteberettigede udgifter	maj 2009 - august 2009	september 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010
10 Projektforberedelse	0,00	0,00	0,00
20 Projektledelse	133.960,39	1.574.040,23	3.157.011,15
30 Administrativt personale	196.168,55	639.654,73	1.093.853,23
40 Andet	0,00	0,00	0,00
50 Internt undervisningspersonale	0,00	1.500.000,00	3.500.000,00
55 Eksternt undervisningspersonale	0,00	0,00	0,00
60 Uddannelse af personale	0,00	0,00	0,00
65 Andet	0,00	0,00	0,00
70 Indirekte omkostninger	0,00	0,00	0,00
80 Husleje	0,00	0,00	0,00
90 Annoncering, erfaringsudveksling	0,00	0,00	0,00
100 Evaluering	0,00	21.500,00	43.000,00
110 Rejser, kost og logi	101.656,25	431.156,25	861.656,25
120 Afskrivninger	1.900,00	10.300,00	17.300,00
130 Materialer og forbrugsartikler	0,00	0,00	0,00
140 Leje og leasing	0,00	0,00	0,00
150 Regnskabsassistance	0,00	0,00	0,00
160 Ikke refunderbar moms	2.166,23	45.311,90	114.027,65
170 Bankudgifter og andre finansielle udgifter	0,00	0,00	0,00
180 Forsikringer	0,00	0,00	0,00
190 Andet	0,00	0,00	0,00
200 Køb af inventar og udstyr	0,00	0,00	0,00
210 Indretning af bygning	0,00	0,00	0,00
220 Andet	0,00	0,00	0,00
228 Interim justeringskonto	0,00	0,00	0,00
230 Ekstern konsulentbistand	0,00	122.000,00	244.000,00
240 Køb af eksterne tjenesteydelser	0,00	15.000,00	130.000,00
250 Andet	0,00	0,00	0,00
260 Revisionsudgifter	6.764,92	12.447,58	21.810,56
280 Deltagerløn	0,00	0,00	0,00
290 Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00
300 Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00
330 Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00
331 Materialer	0,00	0,00	0,00
340 Indtægter	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>442.616,34</b>	<b>4.371.410,69</b>	<b>9.182.658,84</b>

Samlede støtteberettigede udgifter	Overført	september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011
------------------------------------	----------	----------------------------------	-----------------------------

10 Projektforberedelse	0,00	0,00	0,00
20 Projektledeelse	3.157.011,15	4.449.734,55	6.032.705,47
30 Administrativt personale	1.093.853,23	1.478.288,46	1.932.486,96
40 Andet	0,00	0,00	0,00
50 Internt undervisningspersonale	3.500.000,00	10.250.000,00	17.000.000,00
55 Ekstern undervisningspersonale	0,00	0,00	0,00
60 Uddannelse af personale	0,00	0,00	0,00
65 Andet	0,00	0,00	0,00
70 Indirekte omkostninger	0,00	0,00	0,00
80 Husleje	0,00	0,00	0,00
90 Annoncering, erfaringsudveksling	0,00	0,00	0,00
100 Evaluering	43.000,00	64.500,00	86.000,00
110 Rejser, kost og logi	861.656,25	1.092.937,50	1.523.437,50
120 Afskrivninger	17.300,00	25.700,00	32.700,00
130 Materialer og forbrugsartikler	0,00	0,00	0,00
140 Leje og leasing	0,00	0,00	0,00
150 Regnskabsassistance	0,00	0,00	0,00
160 Ikke refunderbar moms	114.027,65	159.173,32	202.889,07
170 Bankudgifter og andre finansielle udgifter	0,00	0,00	0,00
180 Forsikringer	0,00	0,00	0,00
190 Andet	0,00	0,00	0,00
200 Køb af inventar og udstyr	0,00	0,00	0,00
210 Indretning af bygning	0,00	0,00	0,00
220 Andet	0,00	0,00	0,00
228 Interim justeringskonto	0,00	0,00	0,00
230 Ekstern konsulentbistand	244.000,00	374.000,00	496.000,00
240 Køb af eksterne tjenesteydelser	130.000,00	145.000,00	160.000,00
250 Andet	0,00	0,00	0,00
260 Revisionsudgifter	21.810,56	27.493,22	36.856,20
280 Deltagerløn	0,00	0,00	0,00
290 Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00
300 Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00
330 Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00
331 Materialer	0,00	0,00	0,00
340 Indtægter	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>9.182.658,84</b>	<b>18.066.827,05</b>	<b>27.503.075,20</b>

#### Samlede støtteberettigede udgifter

	Overført	september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012
10 Projektforberedelse	0,00	0,00	0,00
20 Projektledeelse	6.032.705,47	7.307.936,80	8.873.415,65
30 Administrativt personale	1.932.486,96	2.375.973,14	2.760.408,37
40 Andet	0,00	0,00	0,00
50 Internt undervisningspersonale	17.000.000,00	23.750.000,00	30.500.000,00
55 Ekstern undervisningspersonale	0,00	0,00	0,00
60 Uddannelse af personale	0,00	0,00	0,00
65 Andet	0,00	0,00	0,00
70 Indirekte omkostninger	0,00	0,00	0,00
80 Husleje	0,00	0,00	0,00
90 Annoncering, erfaringsudveksling	0,00	0,00	0,00
100 Evaluering	86.000,00	107.500,00	129.000,00
110 Rejser, kost og logi	1.523.437,50	1.748.531,25	2.167.218,75
120 Afskrivninger	32.700,00	41.100,00	45.100,00
130 Materialer og forbrugsartikler	0,00	0,00	0,00
140 Leje og leasing	0,00	0,00	0,00
150 Regnskabsassistance	0,00	0,00	0,00
160 Ikke refunderbar moms	202.889,07	246.034,74	289.000,49
170 Bankudgifter og andre finansielle udgifter	0,00	0,00	0,00
180 Forsikringer	0,00	0,00	0,00
190 Andet	0,00	0,00	0,00

200 Køb af inventar og udstyr	0,00	0,00	0,00
210 Indretning af bygning	0,00	0,00	0,00
220 Andet	0,00	0,00	0,00
228 Interim justeringskonto	0,00	0,00	0,00
230 Ekstern konsulentbistand	496.000,00	618.000,00	740.000,00
240 Køb af eksterne tjenesteydelser	160.000,00	175.000,00	190.000,00
250 Andet	0,00	0,00	0,00
260 Revisionsudgifter	36.856,20	42.538,86	51.901,84
280 Deltagerløn	0,00	0,00	0,00
290 Deltagerunderhold	0,00	0,00	0,00
300 Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00	0,00
330 Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00	0,00
331 Materialer	0,00	0,00	0,00
340 Indtægter	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>27.503.075,20</b>	<b>36.412.614,79</b>	<b>45.746.045,10</b>

#### Samlede støtteberettigede udgifter

Overført september 2012 - februar 2013

10 Projektforberedelse	0,00	0,00
20 Projektlejelse	8.873.415,65	9.198.647,32
30 Administrativt personale	2.760.408,37	2.862.308,58
40 Andet	0,00	0,00
50 Internt undervisningspersonale	30.500.000,00	30.500.000,00
55 Ekstern undervisningspersonale	0,00	0,00
60 Uddannelse af personale	0,00	0,00
65 Andet	0,00	0,00
70 Indirekte omkostninger	0,00	0,00
80 Husleje	0,00	0,00
90 Annoncering, erfaringsudveksling	0,00	0,00
100 Evaluering	129.000,00	150.000,00
110 Rejser, kost og logi	2.167.218,75	2.234.437,50
120 Afskrivninger	45.100,00	45.600,00
130 Materialer og forbrugsartikler	0,00	0,00
140 Leje og leasing	0,00	0,00
150 Regnskabsassistance	0,00	0,00
160 Ikke refunderbar moms	289.000,49	332.219,75
170 Bankudgifter og andre finansielle udgifter	0,00	0,00
180 Forsikringer	0,00	0,00
190 Andet	0,00	250.000,00
200 Køb af inventar og udstyr	0,00	0,00
210 Indretning af bygning	0,00	0,00
220 Andet	0,00	0,00
228 Interim justeringskonto	0,00	0,00
230 Ekstern konsulentbistand	740.000,00	860.000,00
240 Køb af eksterne tjenesteydelser	190.000,00	200.000,00
250 Andet	0,00	0,00
260 Revisionsudgifter	51.901,84	73.278,86
280 Deltagerløn	0,00	0,00
290 Deltagerunderhold	0,00	0,00
300 Taxametertilskud m.v.	0,00	0,00
330 Løn/underhold til ejer af enkeltmandsvirksomhed	0,00	0,00
331 Materialer	0,00	0,00
340 Indtægter	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>45.746.045,10</b>	<b>46.706.492,01</b>



<b>Akkumuleret finansiering</b>	<b>maj 2009 - august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>
900 Statslig deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
901 Regional deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
902 Kommunal deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
903 Privat deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
904 Deltagerfinansiering fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
920 Øvrige Statslige betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
921 Øvrige Regionale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
922 Øvrige Kommunale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
923 Øvrige Private betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
924 Øvrige betalte udgifter og naturalier fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
940 Kontante Statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen	0,00	0,00	0,00
941 Kontante Statslige tilskud	110.654,09	1.092.852,68	2.295.664,72
942 Kontante Regionale tilskud	88.523,27	874.282,14	1.836.531,77
943 Kontante Kommunale tilskud	0,00	0,00	0,00
944 Kontante Private tilskud	0,00	0,00	0,00
945 Kontante tilskud fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
961 Statslig egenfinansiering	110.654,09	1.092.852,68	2.295.664,72
962 Regional egenfinansiering	88.523,27	874.282,14	1.836.531,77
963 Kommunal egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
964 Privat egenfinansiering	22.130,81	218.570,52	459.132,93
965 Offentlig lignende egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
891 Socialfondsstøtte	221.308,17	2.185.705,34	4.591.329,42
<b>Total</b>	<b>641.793,70</b>	<b>6.338.545,51</b>	<b>13.314.855,33</b>

<b>Akkumuleret finansiering</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>
900 Statslig deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
901 Regional deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
902 Kommunal deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
903 Privat deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
904 Deltagerfinansiering fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
920 Øvrige Statslige betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
921 Øvrige Regionale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
922 Øvrige Kommunale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
923 Øvrige Private betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
924 Øvrige betalte udgifter og naturalier fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
940 Kontante Statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen	0,00	0,00	0,00
941 Kontante Statslige tilskud	2.295.664,72	4.516.706,77	6.875.768,81
942 Kontante Regionale tilskud	1.836.531,77	3.613.365,41	5.500.615,04
943 Kontante Kommunale tilskud	0,00	0,00	0,00
944 Kontante Private tilskud	0,00	0,00	0,00
945 Kontante tilskud fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
961 Statslig egenfinansiering	2.295.664,72	4.516.706,77	6.875.768,81
962 Regional egenfinansiering	1.836.531,77	3.613.365,41	5.500.615,04
963 Kommunal egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
964 Privat egenfinansiering	459.132,93	903.341,34	1.375.153,75
965 Offentlig lignende egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
891 Socialfondsstøtte	4.591.329,42	9.033.413,52	13.751.537,60
<b>Total</b>	<b>13.314.855,33</b>	<b>26.196.899,23</b>	<b>39.879.459,05</b>

<b>Akkumuleret finansiering</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>
900 Statslig deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
901 Regional deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
902 Kommunal deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00

903 Privat deltagerfinansiering	0,00	0,00	0,00
904 Deltagerfinansiering fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
920 Øvrige Statslige betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
921 Øvrige Regionale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
922 Øvrige Kommunale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
923 Øvrige Private betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00	0,00
924 Øvrige betalte udgifter og naturalier fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
940 Kontante Statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen	0,00	0,00	0,00
941 Kontante Statslige tilskud	6.875.768,81	9.103.153,71	11.436.511,29
942 Kontante Regionale tilskud	5.500.615,04	7.282.522,96	9.149.209,02
943 Kontante Kommunale tilskud	0,00	0,00	0,00
944 Kontante Private tilskud	0,00	0,00	0,00
945 Kontante tilskud fra offentlig lignende	0,00	0,00	0,00
961 Statslig egenfinansiering	6.875.768,81	9.103.153,71	11.436.511,29
962 Regional egenfinansiering	5.500.615,04	7.282.522,96	9.149.209,02
963 Kommunal egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
964 Privat egenfinansiering	1.375.153,75	1.820.630,73	2.287.302,24
965 Offentlig lignende egenfinansiering	0,00	0,00	0,00
891 Socialfondsstøtte	13.751.537,60	18.206.307,40	22.873.022,55
<b>Total</b>	<b>39.879.459,05</b>	<b>52.798.291,47</b>	<b>66.331.765,41</b>

#### Akkumuleret finansiering

Overført september 2012 - februar 2013

900 Statslig deltagerfinansiering	0,00	0,00
901 Regional deltagerfinansiering	0,00	0,00
902 Kommunal deltagerfinansiering	0,00	0,00
903 Privat deltagerfinansiering	0,00	0,00
904 Deltagerfinansiering fra offentlig lignende	0,00	0,00
920 Øvrige Statslige betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00
921 Øvrige Regionale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00
922 Øvrige Kommunale betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00
923 Øvrige Private betalte udgifter og naturalier	0,00	0,00
924 Øvrige betalte udgifter og naturalier fra offentlig lignende	0,00	0,00
940 Kontante Statslige tilskud fra Erhvervs- og Byggestyrelsen	0,00	0,00
941 Kontante Statslige tilskud	11.436.511,29	11.676.623,01
942 Kontante Regionale tilskud	9.149.209,02	9.341.298,40
943 Kontante Kommunale tilskud	0,00	0,00
944 Kontante Private tilskud	0,00	0,00
945 Kontante tilskud fra offentlig lignende	0,00	0,00
961 Statslig egenfinansiering	11.436.511,29	11.676.623,01
962 Regional egenfinansiering	9.149.209,02	9.341.298,40
963 Kommunal egenfinansiering	0,00	0,00
964 Privat egenfinansiering	2.287.302,24	2.335.324,59
965 Offentlig lignende egenfinansiering	0,00	0,00
891 Socialfondsstøtte	22.873.022,55	23.353.246,00
<b>Total</b>	<b>66.331.765,41</b>	<b>67.724.413,41</b>

## Udgifter og finansiering fordelt på hovedposter

Samlede støtteberettigede udgifter	maj 2009 - august 2009	september 2009 - februar 2010	marts 2010 - august 2010
49 Projektadministration i alt	330.128,94	2.213.694,96	4.250.864,38
69 Undervisning i alt	0,00	1.500.000,00	3.500.000,00
199 Andre udgifter i alt	105.722,48	508.268,15	1.035.983,90
229 10% udgifter i alt	0,00	0,00	0,00
259 Konsulent- og tjenesteydelser i alt	0,00	137.000,00	374.000,00
269 Revisionsudgifter i alt	6.764,92	12.447,58	21.810,56
329 Deltagerudgifter og taxametertilskud i alt	0,00	0,00	0,00
338 Naturalier i alt	0,00	0,00	0,00
340 Indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>442.616,34</b>	<b>4.371.410,69</b>	<b>9.182.658,84</b>

Samlede støtteberettigede udgifter	Overført	september 2010 - februar 2011	marts 2011 - august 2011
49 Projektadministration i alt	4.250.864,38	5.928.023,01	7.965.192,43
69 Undervisning i alt	3.500.000,00	10.250.000,00	17.000.000,00
199 Andre udgifter i alt	1.035.983,90	1.342.310,82	1.845.026,57
229 10% udgifter i alt	0,00	0,00	0,00
259 Konsulent- og tjenesteydelser i alt	374.000,00	519.000,00	656.000,00
269 Revisionsudgifter i alt	21.810,56	27.493,22	36.856,20
329 Deltagerudgifter og taxametertilskud i alt	0,00	0,00	0,00
338 Naturalier i alt	0,00	0,00	0,00
340 Indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>9.182.658,84</b>	<b>18.066.827,05</b>	<b>27.503.075,20</b>

Samlede støtteberettigede udgifter	Overført	september 2011 - februar 2012	marts 2012 - august 2012
49 Projektadministration i alt	7.965.192,43	9.683.909,94	11.633.824,02
69 Undervisning i alt	17.000.000,00	23.750.000,00	30.500.000,00
199 Andre udgifter i alt	1.845.026,57	2.143.165,99	2.630.319,24
229 10% udgifter i alt	0,00	0,00	0,00
259 Konsulent- og tjenesteydelser i alt	656.000,00	793.000,00	930.000,00
269 Revisionsudgifter i alt	36.856,20	42.538,86	51.901,84
329 Deltagerudgifter og taxametertilskud i alt	0,00	0,00	0,00
338 Naturalier i alt	0,00	0,00	0,00
340 Indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>27.503.075,20</b>	<b>36.412.614,79</b>	<b>45.746.045,10</b>

Samlede støtteberettigede udgifter	Overført	september 2012 - februar 2013
49 Projektadministration i alt	11.633.824,02	12.060.955,90
69 Undervisning i alt	30.500.000,00	30.500.000,00
199 Andre udgifter i alt	2.630.319,24	3.012.257,25
229 10% udgifter i alt	0,00	0,00
259 Konsulent- og tjenesteydelser i alt	930.000,00	1.060.000,00
269 Revisionsudgifter i alt	51.901,84	73.278,86
329 Deltagerudgifter og taxametertilskud i alt	0,00	0,00
338 Naturalier i alt	0,00	0,00
340 Indtægter i alt	0,00	0,00

**Total** 45.746.045,10 46.706.492,01

<b>Samlet finansiering</b>	<b>maj 2009 - august 2009</b>	<b>september 2009 - februar 2010</b>	<b>marts 2010 - august 2010</b>
905 Deltagerfinansiering i alt	0,00	0,00	0,00
925 Øvrige betalte udgifter og naturalier i alt	0,00	0,00	0,00
946 Kontante tilskud i alt	199.177,36	1.967.134,82	4.132.196,49
960 Egenfinansiering i alt	22.130,81	218.570,52	459.132,93
891 Socialfondsstøtte	221.308,17	2.185.705,34	4.591.329,42
<b>Total</b>	<b>442.616,34</b>	<b>4.371.410,69</b>	<b>9.182.658,84</b>

<b>Samlet finansiering</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2010 - februar 2011</b>	<b>marts 2011 - august 2011</b>
905 Deltagerfinansiering i alt	0,00	0,00	0,00
925 Øvrige betalte udgifter og naturalier i alt	0,00	0,00	0,00
946 Kontante tilskud i alt	4.132.196,49	8.130.072,18	12.376.383,85
960 Egenfinansiering i alt	459.132,93	903.341,34	1.375.153,75
891 Socialfondsstøtte	4.591.329,42	9.033.413,52	13.751.537,60
<b>Total</b>	<b>9.182.658,84</b>	<b>18.066.827,05</b>	<b>27.503.075,20</b>

<b>Samlet finansiering</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2011 - februar 2012</b>	<b>marts 2012 - august 2012</b>
905 Deltagerfinansiering i alt	0,00	0,00	0,00
925 Øvrige betalte udgifter og naturalier i alt	0,00	0,00	0,00
946 Kontante tilskud i alt	12.376.383,85	16.385.676,67	20.585.720,31
960 Egenfinansiering i alt	1.375.153,75	1.820.630,73	2.287.302,24
891 Socialfondsstøtte	13.751.537,60	18.206.307,40	22.873.022,55
<b>Total</b>	<b>27.503.075,20</b>	<b>36.412.614,79</b>	<b>45.746.045,10</b>

<b>Samlet finansiering</b>	<b>Overført</b>	<b>september 2012 - februar 2013</b>
905 Deltagerfinansiering i alt	0,00	0,00
925 Øvrige betalte udgifter og naturalier i alt	0,00	0,00
946 Kontante tilskud i alt	20.585.720,31	21.017.921,41
960 Egenfinansiering i alt	2.287.302,24	2.335.324,59
891 Socialfondsstøtte	22.873.022,55	23.353.246,00
<b>Total</b>	<b>45.746.045,10</b>	<b>46.706.492,01</b>



---

**Underskrift**